



## **PROCÈS-VERBAL**

### **Municipalité du Canton de Stratford**

La Municipalité du Canton de Stratford tient une séance ordinaire de son conseil, le vingtième (20<sup>e</sup>) jour du mois d'avril 2026 à 19 h au Centre Communautaire de Stratford, situé au 170 de l'avenue Centrale Nord à Stratford à laquelle sont présents :

Monsieur Jean-François Gosselin, conseiller	siège # 1
Monsieur Alain Boulianne, conseiller	siège # 2
Madame Isabelle Couture, conseillère	siège # 3
Madame Guylaine Lapierre, conseillère	siège # 4
Monsieur Jocelyn Plante, conseiller	siège # 5
Madame Natalie Gareau, conseillère	siège # 6

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence du maire, monsieur Daniel Morin.

Le directeur général et greffier-trésorier, monsieur William Leclerc Bellavance, est également présent, agissant à titre de secrétaire.

### **CONSULTATION PUBLIQUE**

Ouverture de la séance de consultation publique à 19 h.

#### **Projet de règlement intitulé :**

- Projet de règlement no 1257 modifiant le règlement de zonage no 1035 afin de créer la zone ru-13 et déterminer les usages qui y sont autorisés

#### **Demande de dérogation mineure de M. Alain Garon et Mme Josée Nolet**

Propriété : lot 6 674 217 chemin Gaby (Thompson)

Demande : Permettre le lotissement, malgré une ligne de front inférieure à 50 m.

#### **Demande de dérogation mineure de M. Nicolas Champagne et Mme Karine Gaudreau**

Propriété : 405 rang Elgin

Demande : Permettre l'empiètement de 2,27 m de l'agrandissement de la résidence principale dans la marge avant.

Le projet de règlement ainsi que les demandes de dérogation sont présentés. N'ayant aucune intervention, M. le Maire clôt la séance de consultation publique à 19 h 01.

## ORDRE DU JOUR

- 1. Items statutaires**
  - 1.1 Adoption de l'ordre du jour Décision
  - 1.2 Période de questions Information
  - 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mars 2026 Décision
  - 1.4 Présentation des dépenses récurrentes Information
  - 1.5 Adoption des comptes à payer Décision
  - 1.6 Dépôt de la situation financière au 17 avril 2026 Information
  - 1.7 Suivi des dossiers municipaux Information
  
- 2. Administration**
  - 2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus Décision
  - 2.2 Adoption du projet du Règlement no 1256 modifiant le règlement relatif à la démolition d'immeubles no 1212 afin de modifier certaines dispositions relatives aux bâtiments assujettis Décision
  - 2.3 Adoption du deuxième projet du Règlement no 1257 modifiant le règlement de zonage no 1035 afin de créer la zone RU-13 et déterminer les usages qui y sont autorisés Décision
  
- 3. Stratford 2030 « Ensemble en action »**
  - 3.1 Contribution annuelle à Promotion Stratford Décision
  - 3.2 Autorisation de dépenses – Espace couvert multifonctionnel Décision
  - 3.3 Renouvellement de l'entente avec la SÉPAQ Décision
  - 3.4 Bail bureau de poste Décision
  - 3.5 Contribution financière au Gala méritas de la Polyvalente de Disraeli Décision
  
- 4. Infrastructures municipales**
  - 4.1 Dépôt du rapport SOMAEU 2025 Information
  - 4.2 Achat d'un terrain sur la rue des Érables Décision
  - 4.3 Vente d'une lisière de terrain sur le chemin des Hauts-Cantons Décision
  - 4.4 Servitude d'écoulement des eaux au 467 rang Beau-Lac Décision
  
- 5. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle**
  - 5.1 Entente intermunicipale pour le traitement des eaux avec Weedon Décision
  
- 6. Vie communautaire, services de proximité, et tourisme**
  
- 7. Communications**
  
- 8. Loisirs et culture**
  - 8.1 Contribution annuelle au comité des loisirs Décision
  - 8.2 Contribution annuelle au comité culturel Décision
  - 8.3 Appui au comité culturel en lien avec la politique de soutien aux organismes diffuseurs Décision
  - 8.4 Adhésion 2026 au Conseil sport loisir de l'Estrie Décision
  - 8.5 Tour cycliste du lac Aylmer 2026 Décision
  
- 9. Finances, budget et taxation**
  
- 10. Urbanisme et environnement**
  - 10.1 Contribution annuelle à la l'ARLA Décision
  - 10.2 Demande Éco-Prêt du 172 chemin Lapierre Décision
  - 10.3 Demande Éco-Prêt du 150 rang des Bouleaux Décision
  - 10.4 Demande de dérogation mineure – lot 6 674 217 chemin Thompson Décision
  - 10.5 Demande de dérogation mineure – 405 rang Elgin Décision
  - 10.6 Renouvellement COGESAF Décision
  - 10.7 Renouvellement de l'entente avec l'écocentre de Disraeli Décision
  
- 11. Sécurité publique**
  
- 12. Affaires diverses**
- 13. Liste de la correspondance**
- 14. Période de questions**
- 15. Attestation de disponibilité des crédits**
- 16. Levée de la séance**

## **1. Items statutaires**

Ouverture de la séance à 19 h 02.

### **1.1 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin,  
et résolu :

**QUE** la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour tel que déposé.

2026-04-01

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### **1.2 Période de questions**

Aucune question

### **1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mars 2026**

Il est proposé par M. Alain Boulianne,  
et résolu :

**QUE** la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mars 2026 tel que déposé.

2026-04-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### **1.4 Présentation des dépenses récurrentes**

La liste des dépenses récurrentes est déposée aux membres du conseil.

### **1.5 Adoption des comptes à payer**

#### **Liste des comptes à payer en date du 20 avril 2026**

4	STRATFORD - PETITE CAISSE (Café, courrier recommandé, publipostage et timbres)	487,70 \$
17	MRC DU GRANIT (location conteneur janvier à mars, cueillette des boues février)	1 047,25 \$
21	J.N. DENIS INC. (Travaux faits sur Ford F550 2022 - Duron et filtres)	1 009,49 \$
34	BUROPRO CITATION (Papier, stylos et post-it)	226,04 \$
37	ROULEAU & FRÈRES SPORTS INC. (Location scie à béton - 2 jours)	126,48 \$
52	FONDS INFORMATION SUR LE TERRITOIRE (Avis de mutation - mars 2026)	54,00 \$
326	N. FAUCHER ENTREPRENEUR ÉLECTRICIEN (Protection contre surtensions au CC)	1 954,58 \$
384	TOROMONT CAT (QUÉBEC) (Joint, bouchons, épaulements et cône)	1 312,55 \$
479	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. LTÉE (Diesel et essence sans-plomb)	13 912,87 \$
480	GARAGE LUC BELIVEAU (Remplacement des freins aux 4 roues du RAM1500 2017)	1 103,43 \$
530	SYNDICAT DES EMPLOYES-ES MUNICIPAUX	457,83 \$
654	AUTO QUIRION & DROUIN INC. (Tap M12 et 516)	21,67 \$
729	GUY BELLAVANCE (Vêtements)	157,47 \$
762	RESSORTS ROBERT-TRACTION MÉGANTIC (Oval sealed lamp red)	25,04 \$
769	ALARMES MULTI-SECURITE MBTM INC. (Alarme annuelle & frais cellulaire annuel)	2 471,96 \$
889	PROPANE GRG INC. (Propane à la caserne 2043 l et bureau municipal 2173,6 l)	4 000,09 \$
892	ATELIER R.N. INC. (Fitting hydraulic, plow bolts et nuts)	72,91 \$
1066	ALSCO CORP. (nettoyage de vêtement)	321,48 \$

1249	TGS INDUSTRIEL (Acétylène 23, Blueshield8 50, fils hard facing, buse et gants)	1 242,79 \$
1356	GROUPE ENVIRONEX (analyses eau potable et usée)	951,15 \$
1361	VIVACO GROUPE COOPÉRATIF (Écrou, boulons et rondelle plate)	44,60 \$
1403	ENGLOBE CORP. (Espace couvert)	189,71 \$
1481	RÉGIE INTERMUNICIPALE INCENDIE (Quote part - 2e versement sur 4)	98 962,75 \$
1489	ARMAND VAILLANCOURT POMPES INC (Réparation pompe à eau Myers)	96,58 \$
1528	CAIN LAMARRE S.E.N.C.R.L. (Services professionnels mars et avril 2026)	1 042,86 \$
1530	AQUATECH (Assistance technique - février 2026)	1 091,18 \$
1545	MOTO JMF (réparation motoneige)	1 028,69 \$
1558	DANIA BOISVERT (Eau pour eau potable)	88,50 \$
1604	FONDS DES BIENS ET DES SERVICES (Normes - Ouvrages routiers)	47,68 \$
1650	ARCHI TECH DESIGN inc. (Honoraires professionnels - Espace couvert)	287,44 \$
1663	LES SOLUTIONS B-CITI INC. (Portail intelligent bciti+ interfaces citoyens & adm 2026)	3 780,38 \$
1679	ARTELIA CANADA INC. (PAVL 25-26 – Contrôle matériaux & surveillance)	1 182,81 \$
1691	TOTAL PORTE (Appel de service minimum - Zone CC)	270,40 \$
1720	RICOH (Photocopies)	1 060,88 \$
1724	REFUGE FILLES DES BOIS (Prise en charge de 2 chats)	551,82 \$
1780	CONSTRUCTION JN GROLEAU INC. (Avis de paiement #5 - Parc urbain)	74 297,62 \$
1790	S. HOULE INC. (Réducteur)	1 872,38 \$
1791	GROUPE HELIOS (Février et mars 2026 - Gestion & suivi projets eau potable et usée)	2 081,63 \$
	<b>TOTAL</b>	<b>218 934,69 \$</b>

Il est proposé par M. Alain Boulianne,  
et résolu :

**QUE** la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par le directeur général.

2026-04-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### 1.6 Dépôt de la situation financière au 17 avril 2026

Le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil la situation financière en date du 17 avril 2026.

### 1.7 Suivi des dossiers municipaux

#### **Vie communautaire, éducation, loisirs et culture**

- Le spectacle de France D'Amour a eu lieu le 11 avril au Centre communautaire. Il y a eu 177 billets vendus.

#### **Urbanisme et environnement**

- La Distribution de petits arbres aura lieu le 16 mai et une programmation d'activités environnementales a été préparée par le Comité consultatif en environnement.

## 2. Administration

### 2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus

Aucune demande d'autorisation de remboursement n'est présentée.

2.2 Adoption du projet de Règlement no 1256 modifiant le règlement relatif à la démolition d'immeubles no 1212 afin de modifier certaines dispositions relatives aux bâtiments assujettis

**ATTENDU QUE** le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford a adopté le règlement relatif à la demande de démolition no 1212 et qu'il est entré en vigueur le 15 février 2023;

**ATTENDU QUE** le conseil désire modifier les bâtiments assujettis au règlement;

**ATTENDU QUE** le conseil désire bonifier la description de documents et renseignements exigés pour une demande de démolition;

**ATTENDU QU'**un avis de motion du présent règlement a dûment été donné à notre session du conseil du 16 février 2026;

Il est proposé par Mme Natalie Gareau,  
et résolu :

**D'ADOPTER** le projet de Règlement no 1256 modifiant le règlement relatif à la démolition d'immeubles no 1212 afin de modifier certaines dispositions relatives aux bâtiments assujettis.

2026-04-04

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.3 Adoption du deuxième projet de Règlement no 1257 modifiant le règlement de zonage no 1035 afin de créer la zone RU-13 et déterminer les usages qui y sont autorisés

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil de la municipalité de Stratford a adopté et fait approuver par ses électeurs le règlement de Zonage no 1035 qui est entré en vigueur le 18 septembre 2009;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a reçu une demande d'autoriser l'usage « récréation extensive » sur les lots 6 082 275 et 6 082 276;

**CONSIDÉRANT QUE** cet usage sera une extension d'une exploitation de camping existante sur un lot avoisinant;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil souhaite permettre la réalisation de ce projet récréatif;

**CONSIDÉRANT QUE** l'autorisation de cet usage nécessite une modification du règlement de zonage;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion du présent règlement a dûment été donné à notre session du conseil du 16 février 2026;

**CONSIDÉRANT QUE** la première adoption du projet de règlement no 1257 a été effectuée à la séance du 16 mars 2026;

**CONSIDÉRANT QU'**une consultation publique a eu lieu le 20 avril 2026;

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin,  
et résolu :

**D'ADOPTER** le deuxième projet de Règlement no 1257 modifiant le règlement de zonage no 1035 afin de créer la zone RU-13 et déterminer les usages qui y sont autorisés.

2026-04-05

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### **3. Stratford 2030 « Ensemble en action »**

#### **3.1 Contribution annuelle à Promotion Stratford**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a conclu avec Promotion Stratford une entente de gestion relative à la délégation de mandats de développement;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entente 2023-2027 prévoit que la Municipalité verse à Promotion Stratford une somme de 110 000 \$ par année, sous réserve de l'approbation du conseil municipal;

**CONSIDÉRANT QU'**à la suite d'une demande du conseil d'administration de Promotion Stratford cette somme a été bonifiée à 150 000 \$ depuis 2024 pour permettre l'embauche d'une agente de développement sociocommunautaire;

**CONSIDÉRANT QUE** Promotion Stratford a déposé son rapport annuel et ses états financiers pour l'exercice 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** le montant à verser pour l'exercice 2026 a été prévu au budget de la Municipalité;

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,  
et résolu :

**DE VERSER** à Promotion Stratford la somme de 150 000 \$ tel que prévue au budget 2026.

2026-04-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### **3.2 Autorisation de dépenses – Espace couvert multifonctionnel**

**CONSIDÉRANT QUE** les travaux de l'espace couvert multifonctionnel et parc urbain prévoient l'achat d'équipements et divers travaux;

**CONSIDÉRANT QUE** ces dépenses prévues au budget du projet ne sont pas incluses dans le contrat de l'entrepreneur général;

**CONSIDÉRANT QU'**un suivi régulier des dépenses est fait aux membres du conseil municipal;

Il est proposé par Mme Guylaine Lapierre;  
et résolu :

**D'AUTORISER** le directeur général à procéder à des dépenses selon le budget établi par le conseil, soit :

- 20 000 \$ pour l'aménagement des bâtiments;
- 35 000 \$ pour l'aménagement de l'espace couvert;
- 35 000 \$ pour l'aménagement du parc urbain;
- 5 000 \$ pour l'aménagement de la halte routière;
- 10 000 \$ de contingence pour l'aménagement de l'ensemble du projet.

**D'AUTORISER** le directeur général à accepter les ordres de changement pour le projet qui auront été d'abord présentés aux membres du conseil et dans le respect du règlement d'emprunt no 1240.

2026-04-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### **3.3 Renouvellement de l'entente avec la SÉPAQ**

**CONSIDÉRANT QUE**, conformément à l'entente, la municipalité doit s'engager à rembourser 50% de la carte annuelle de la SEPAQ aux résidents de Stratford, sur présentation de la facture de leur carte annuelle, jusqu'à la hauteur de 2% de sa population;

**CONSIDÉRANT QUE** le remboursement de 50% de la valeur de la carte annuelle de la SEPAQ est une mesure prévue au budget 2026 et actuellement en vigueur;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante;  
et résolu,

**D'AUTORISER** M. Daniel Morin, maire, à signer l'entente de partenariat 2026-2027 avec la SEPAQ;

**DE REMBOURSER**, sur présentation de facture, 50% du coût de la carte annuelle de la SEPAQ aux résidents de Stratford qui en font la demande au bureau municipal pour la durée de l'entente.

2026-04-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 3.4 Bail bureau de poste

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a accueilli le bureau de poste dans ses locaux le 28 janvier 2022;

**CONSIDÉRANT** le départ à la retraite de Mme Claudette Marcotte;

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Sophie Mercure est déléguée par Postes Canada pour occuper le bureau de poste pour une durée indéterminée;

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin,  
et résolu :

**D'AUTORISER** M. William Leclerc Bellavance, directeur général et greffier-trésorier, à signer, au nom de la Municipalité, le bail d'occupation de Mme Sophie Mercure pour le bureau de poste.

2026-04-09

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 3.5 Contribution financière au Gala méritas de la Polyvalente de Disraeli

**CONSIDÉRANT** la demande de contribution financière de la Fondation Jeunesse Secondaire Disraeli;

**CONSIDÉRANT QUE** la réussite éducative est un des axes prioritaires du Plan de développement Stratford 2030;

**CONSIDÉRANT QUE** l'un des objectifs reliés à cet axe est d'« encourager et soutenir la réussite éducative des jeunes de Stratford »;

Il est proposé par Mme Guylaine Lapierre,  
et résolu :

**DE VERSER** une contribution de 400 \$ à la Fondation Jeunesse Secondaire Disraeli.

2026-04-10

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### **4. Infrastructures municipales**

#### **4.1 Dépôt du rapport SOMAEU 2025**

Le rapport est déposé au conseil municipal.

#### 4.2 Achat d'un terrain sur la rue des Érables

**CONSIDÉRANT QUE** M. Jacques Côté souhaite donner environ la moitié de son terrain (lot 5 642 885) à la Municipalité pour favoriser le développement du village;

Il est proposé par M. Alain Boulianne;  
et résolu :

**D'AUTORISER** le maire, Daniel Morin, et le directeur général, William Leclerc Bellavance, à mandater tout professionnel et à signer tous documents nécessaires à l'achat d'une parcelle du lot 5 642 885 d'environ 3 277 m<sup>2</sup> au coût de 1 \$.

2026-04-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 4.3 Vente d'une lisière de terrain sur le chemin des Hauts-Cantons

**CONSIDÉRANT QUE** M. Louis Fortin, propriétaire du lot 5 642 920 souhaite acheter une parcelle de terrain appartenant à la Municipalité, soit une parcelle du lot 5 643 656 adjacent au sien;

**CONSIDÉRANT QUE** cette parcelle de terrain n'a pas d'utilité publique;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante;  
et résolu :

**D'AUTORISER** le maire, Daniel Morin, et le directeur général, William Leclerc Bellavance, à signer tous documents nécessaires à la vente d'une parcelle du lot 5 643 656 d'environ 464m<sup>2</sup> au coût de 500 \$.

2026-04-12

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 4.4 Servitude d'écoulement des eaux au 467 rang Beau-Lac

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a reçu une demande pour qu'elle acquière des servitudes d'écoulement des eaux;

**CONSIDÉRANT QUE** les demandes sont conformes à la Politique d'indemnisation pour l'acquisition d'une servitude;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,  
et résolu :

**D'AUTORISER** le maire, Daniel Morin, et le directeur général, William Leclerc Bellavance, à mandater tout professionnel et à signer tous documents nécessaires à l'acquisition de servitudes d'écoulement des eaux au 467 rang Beau-Lac, et ce, pour et au nom de la Municipalité.

2026-04-13

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### 5. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

#### 5.1 Entente intermunicipale pour le traitement des eaux avec Weedon

**CONSIDÉRANT QUE** le poste de préposé au traitement des eaux est vacant;

**CONSIDÉRANT** les difficultés de recrutement d'une personne formée pour le traitement des eaux;

**CONSIDÉRANT QUE** Weedon possède 2 employés formés et qu'ils ont de la disponibilité pour desservir une municipalité supplémentaire;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,  
et résolu :

**DE MANDATER** le maire et le directeur général à conclure et signer une entente avec Weedon pour la gestion des eaux potables et usées de la Municipalité du Canton de Stratford.

2026-04-14

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

## **6. Vie communautaire, services de proximité, et tourisme**

### **7. Communications**

### **8. Loisirs et culture**

#### **8.1 Contribution annuelle au comité des loisirs**

**CONSIDÉRANT QUE** le comité des loisirs a déposé son rapport d'activité 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** la contribution annuelle est prévue au budget;

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin;  
et résolu,

**D'ATTRIBUER** la subvention annuelle de 20 000 \$ au comité des loisirs.

2026-04-15

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### **8.2 Contribution annuelle au comité culturel**

**CONSIDÉRANT QUE** le comité culturel a déposé son rapport d'activité 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** la contribution annuelle est prévue au budget;

Il est proposé par Mme Isabelle Couture;  
et résolu,

**D'ATTRIBUER** la subvention annuelle de 2 000 \$ au comité culturel.

2026-04-16

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### **8.3 Appui au comité culturel en lien avec la politique de soutien aux organismes diffuseurs**

**CONSIDÉRANT QUE** la mission du Comité culturel de Stratford est notamment de favoriser la tenue d'événements culturels et artistiques;

**CONSIDÉRANT QUE** le choix et l'achat d'un spectacle comportent une prise de risque assez importante ne sachant pas à l'avance l'accueil qui sera réservé par la population à un tel événement;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité ne peut faire davantage que contribuer à hauteur de son budget pour 2026;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante;  
et résolu,

**QUE** la Municipalité du Canton de Stratford accepte de donner son appui à la demande d'aide financière du Comité culturel de Stratford pour sa programmation 2026-2027 auprès de la MRC du Granit en lien avec la politique de soutien aux organismes diffuseurs récemment adoptée par cette dernière.

2026-04-17

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 8.4 Adhésion 2026 au Conseil sport loisir de l'Estrie

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil Sport Loisir de l'Estrie est un organisme régional pouvant soutenir les municipalités dans leurs projets de développement du loisir et du sport;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Stratford a bénéficié de ce soutien par les années passées;

Il est proposé par M. Alain Boulianne;  
et résolu :

**DE RENOUELER** l'adhésion de la Municipalité à cet organisme, au coût annuel de 75 \$;

**DE NOMMER** Mmes Natalie Gareau et Guylaine Lapierre pour représenter la Municipalité à l'assemblée générale.

2026-04-18

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 8.5 Tour cycliste du lac Aylmer 2026

**CONSIDÉRANT** la demande des organisateurs en appui à cette activité;

**CONSIDÉRANT QUE** cet événement est très rassembleur et festif;

Il est proposé par Mme Guylaine Lapierre,  
et résolu :

**DE VERSER** la somme de 300 \$ au Tour cycliste du lac Aylmer;

**D'AUTORISER** la circulation des cyclistes et véhicules de sécurité sur les routes du territoire de la Municipalité du Canton de Stratford, considérant que celle-ci est assurée par les bénévoles et la Sûreté du Québec.

2026-04-19

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

### 9. Finances, budget et taxation

#### 10. Urbanisme et environnement

##### 10.1 Contribution annuelle à l'ARLA

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire soutenir les activités des associations de protection des lacs par le versement annuel d'une subvention prévue au budget;

**CONSIDÉRANT** le dépôt du bilan des activités de l'Association des résidents du lac Aylmer;

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin,  
et résolu :

**D'ACCEPTER** le versement de la subvention prévue au budget, soit 3 250 \$, à l'Association des résidents du lac Aylmer.

2026-04-20

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.2 Demande Éco-Prêt du 172 chemin Lapierre

**CONSIDÉRANT QUE** le Règlement no 1248 établissant le programme Éco-prêt visant le financement des travaux requis pour le remplacement et la mise aux normes des installations septiques a été adopté le 7 juillet 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** le Règlement no 1248 prévoit que chaque demande doit être approuvée par le conseil municipal avant le début des travaux;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande respecte les critères établis dans le Règlement no 1248;

Il est proposé par Mme Natalie Gareau,  
Et résolu :

**D'ACCEPTER** la demande de participation au programme Éco-Prêt pour l'immeuble situé au 172 chemin Lapierre.

2026-04-21

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.3 Demande Éco-Prêt du 150 rang des Bouleaux

**CONSIDÉRANT QUE** le Règlement no 1248 établissant le programme Éco-prêt visant le financement des travaux requis pour le remplacement et la mise aux normes des installations septiques a été adopté le 7 juillet 2025;

**CONSIDÉRANT QUE** le Règlement no 1248 prévoit que chaque demande doit être approuvée par le conseil municipal avant le début des travaux;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande respecte les critères établis dans le Règlement no 1248;

Il est proposé par Mme Natalie Gareau,  
Et résolu :

**D'ACCEPTER** la demande de participation au programme Éco-Prêt pour l'immeuble situé au 150 rang des Bouleaux.

2026-04-22

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.4 Demande de dérogation mineure – lot 6 674 217 chemin Gaby (Thompson)

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain a une ligne de front de 11,82 m sur le chemin Gaby (Thompson);

**CONSIDÉRANT QUE** la grande majorité des terrains du secteur sont en droit acquis avec des lignes de front inférieures à 50 m;

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain a une largeur supérieure à 50 m au centre du terrain;

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain a une superficie d'environ 12 000 m<sup>2</sup>;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du comité consultatif en urbanisme;

**CONSIDÉRANT** la consultation publique;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,

et résolu :

**D'ACCEPTER** la demande de dérogation mineure du lot 6 674 217 chemin Gaby (Thompson) pour permettre le lotissement, malgré une ligne de front inférieure à 50 m.

2026-04-23

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.5 Demande de dérogation mineure – 405 rang Elgin

**CONSIDÉRANT QUE** l'architecture de l'agrandissement permet de conserver l'aspect patrimonial de la résidence;

**CONSIDÉRANT QUE** l'empiètement est nécessaire pour la fonctionnalité de la jonction entre les toitures;

**CONSIDÉRANT QUE** la résidence est en zone agricole avec une marge de 11 m et une grande distance avec les voisins;

**CONSIDÉRANT** la recommandation du comité consultatif en urbanisme;

**CONSIDÉRANT** la consultation publique;

Il est proposé par Mme Guylaine Lapierre,  
et résolu :

**D'ACCEPTER** la demande de dérogation mineure du 405 rang Elgin pour permettre l'empiètement de 2,27 m de l'agrandissement de la résidence principale dans la marge avant.

2026-04-24

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.6 Renouvellement COGESAF

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil désire appuyer les travaux du Conseil de gouvernance de l'eau des bassins versants de la rivière St-François (COGESAF);

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,  
et résolu :

**DE RENOUVELER** la cotisation annuelle de la Municipalité de Stratford comme membre régulier, au coût de 75 \$;

**DE DÉSIGNER** le maire, Daniel Morin, pour représenter la Municipalité auprès du COGESAF.

2026-04-25

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

#### 10.7 Renouvellement de l'entente avec l'écocentre de Disraeli

**CONSIDÉRANT QU'**un écocentre permet la récupération de matières résiduelles;

**CONSIDÉRANT** les objectifs du Plan de gestion des matières résiduelles pour diminuer la quantité de matières résiduelles sur le territoire de la MRC du Granit;

**CONSIDÉRANT** l'objectif d'améliorer la performance de Stratford en matière de revalorisation des matières résiduelles et de réduction des déchets du Plan de développement de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Disraeli possède un écocentre;

Il est proposé par M. Jean-François Gosselin,  
et résolu :

**D'AUTORISER** le directeur général et le maire à signer l'entente relative à l'utilisation de l'écocentre de la Ville de Disraeli, pour et au nom de la Municipalité.

2026-04-26

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

**11. Sécurité publique**

**12. Affaires diverses**

**13. Liste de la correspondance**

**14. Période de questions**

Aucune question

**15. Attestation de disponibilité des crédits**

Je soussigné, William Leclerc Bellavance, directeur général et greffier-trésorier de la Municipalité du Canton de Stratford, atteste qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou au surplus accumulé pour les dépenses votées à la séance régulière de ce 20<sup>e</sup> jour d'avril 2026.

**16. Levée de la séance**

Il est proposé par Mme Natalie Gareau,  
et résolu :

**QUE** la séance soit levée à 19 h 17.

2026-04-27

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

---

Daniel Morin  
Maire

---

William Leclerc Bellavance  
Directeur général et greffier-trésorier