



PROCÈS-VERBAL

Municipalité du Canton de Stratford

La Municipalité du Canton de Stratford tient une séance ordinaire de son conseil, le onzième (11^e) jour du mois de mars 2024 à 19 h au gymnase de l'école Dominique-Savio, situé au 150 de l'avenue Centrale Nord à Stratford à laquelle sont présents :

Monsieur Daniel Morin, conseiller	siège # 1
Monsieur Richard Picard, conseiller	siège # 3
Monsieur Jocelyn Plante, conseiller	siège # 5
Madame Natalie Gareau, conseillère	siège # 6

Absences motivées :

Monsieur André Therrien, conseiller	siège # 2
Monsieur Onil Bergeron, conseiller	siège # 4

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence de la mairesse, madame Denyse Blanchet.

Le directeur général et greffier-trésorier, monsieur William Leclerc Bellavance, est également présent, agissant à titre de secrétaire.

ORDRE DU JOUR

- 1. Items statutaires**
 - 1.1 Adoption de l'ordre du jour Décision
 - 1.2 Période de questions Information
 - 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 février 2024 Décision
 - 1.4 Présentation des dépenses récurrentes Information
 - 1.5 Adoption des comptes à payer Décision
 - 1.6 Dépôt de la situation financière au 8 mars 2024 Information
 - 1.7 Suivi des dossiers municipaux Information
- 2. Administration**
 - 2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus Décision
 - 2.2 Liste des personnes endettées envers la Municipalité au 26 janvier 2024 Décision
 - 2.3 Vente pour non-paiement de taxes – Autorisation de vente Décision
 - 2.4 Vente pour non-paiement de taxes – Nomination d'un représentant Décision
 - 2.5 Avis de motion – Règlement no 1224 établissant les remboursements des frais Information
 - 2.6 Avis de motion – Règlement no 1225 sur la rémunération des élus Information
- 3. Stratford 2030 « Ensemble en action »**
 - 3.1 Bilan du plan d'action 2023 Décision
 - 3.2 Plan d'action 2024 Décision
 - 3.3 Versement de la contribution annuelle à Promotion Stratford Décision
 - 3.4 Contribution financière à la Fondation de la Polyvalente de Disraeli Décision

3.5	Programme Aide aux immobilisations - Dépôt d'une demande d'aide financière	Décision
4.	Infrastructures municipales	
4.1	Dépôt du rapport de « Suivi des ouvrages municipaux d'assainissement des eaux usées 2023 » (SOMAEU)	Information
4.2	Achat d'équipements pour les eaux usées	Décision
4.3	Centre communautaire – Ordres de changement	Décision
5.	Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle	
5.1	Entente salariale des cadres	Décision
6.	Vie communautaire, services de proximité, et tourisme	
6.1	Bail avec la responsable en service de garde éducatif	Décision
7.	Communications	
8.	Loisirs et culture	
8.1	Tour cycliste du lac Aylmer 2024	Décision
9.	Finances, budget et taxation	
10.	Urbanisme et environnement	
10.1	Subvention annuelle – APLE	Décision
10.2	Bail de location d'une partie du terrain du Club Elgin	Décision
11.	Sécurité publique	
11.1	Schéma de couverture de risques incendie – plan de mise en œuvre pour l'année 3	Décision
11.2	Rapport financier 2023 de la Régie incendie des rivières	Information
12.	Affaires diverses	
13.	Liste de la correspondance	Information
14.	Période de questions	
15.	Certificat de disponibilité	
16.	Levée de la séance	

1. Items statutaires

Ouverture de la séance à 19 h 00.

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour tel que déposé.

1.2 Période de questions

Répartition de la taxation foncière

Le directeur général a rencontré le citoyen à la suite de sa demande d'informations. Le conseil municipal actuel n'a fait aucune modification des pourcentages des tarifs imputés à la taxe foncière. Le Conseil poursuivra l'analyse de ces pourcentages lors de la préparation du prochain budget 2025.

Aucune question supplémentaire.

1.3 Adoption des procès-verbaux

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 février 2024

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 février 2024 tel que remis par le directeur général.

2024-03-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.4 Présentation des dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes est déposée aux membres du conseil.

1.5 Adoption des comptes à payer

Liste des comptes à payer en date du 11 mars 2024

1	INFOTECH (banque d'heure)	3 736.69 \$
4	PETITE CAISSE (lettres recommandées)	278.85 \$
21	J.N. DENIS INC. (travaux Ford F550 2019, prestone, graisse)	913.31 \$
34	MEGABURO (chemises, ruban p-touch, papier, post-it)	463.23 \$
37	ROULEAU & FRERES SPORTS INC. (pompe, ressort)	281.68 \$
52	FONDS INFORMATION SUR LE TERRITOIRE (avis de mutations)	40.00 \$
87	RECEVEUR GENERAL DU CANADA (renouvellement licence radio)	569.67 \$
384	TOROMONT CAT (QUEBEC) (rotule de direction)	789.21 \$
479	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. LTEE (essence, diesel et mazout)	7 023.05 \$
518	RECUPERATION FRONTENAC INC. (traitement des matières recyclables)	1 245.39 \$
530	SYNDICAT DES EMPLOYES-ES MUNICIPAUX	460.80 \$
654	NAPA DISRAELI (0609) (barre stabilisatrice, huile, filtres, plaquettes de freins)	439.60 \$
689	SERV. SANITAIRES DENIS FORTIER INC. (traitements des déchets et compost, cueillette mat. rec.)	8 110.64 \$
697	TRANSPORT ORDURIER DE L'AMIANTE (cueillette et transport matières résiduelles et organiques)	13 308.35 \$
729	GUY BELLAVANCE (vêtements)	196.54 \$
762	RESSORTS ROBERT-TRACTION MÉGANTIC (buses, miroir, huile, gants, lumière)	363.88 \$
889	PROPANE GRG INC. (propane garage)	1 181.53 \$
1066	ALSCO CORP. (nettoyage de vêtement)	238.18 \$
1216	PATRICK MORIN (remorquage du chasse-neige)	114.98 \$
1226	LOCALISATION BOIS-FRANCS INC. (localisation fuite d'eau)	1 023.85 \$
1233	CHEM ACTION INC. (ensemble de rechange pompe, ressort, bille)	1 276.22 \$
1235	BRAULT MAXTECH INC (cartouche à sédiments)	605.78 \$
1296	XEROX CANADA LTEE (photocopies)	1 736.48 \$
1335	LES SERVICES EXP INC. (honoraires pour mise aux normes chemins lac Héronnière)	9 261.73 \$

1356	GROUPE ENVIRONEX (analyse d'eau)	945.12 \$
1361	VIVACO GROUPE COOPERATIF (adaptateur, réducteur)	46.95 \$
1420	PIECES D'AUTO L. VEILLEUX INC. (batterie, gants)	253.71 \$
1428	EQUIPEMENTS PLANNORD (bobine électrique, faire vérifier outriger)	1 364.22 \$
1528	CAIN LAMARRE (honoraires professionnels)	1 663.03 \$
1542	TERMIC (sondes, vérification du système de chauffage au bureau municipal)	1 471.45 \$
1558	DANIA BOISVERT (eau)	100.62 \$
1577	BRANDT ST. GEORGES (hose)	449.67 \$
1591	ECCE TERRA (honoraires rue des Cèdres)	1 149.75 \$
1603	MEDIAS TRANSCONTINENTAL S.E.N.C. (appel d'offre dans le journal le Constructo - centre comm.)	772.63 \$
1638	LAFORST NOVA AQUA INC (échantillonnage de l'eau, analyse, compilations résultats)	6 469.40 \$
1650	ARCHITECH DESIGN (honoraires professionnels centre communautaire)	3 736.69 \$
1655	DH ECLAIRAGE INC (ampoules, luminaires pour le Domaine Aylmer)	1 711.07 \$
1703	ESTHETIQUE ECO'VAP S.E.N.C. (entretien ménager)	379.41 \$
1706	MAXXUM GESTION D'ACTIFS (auscultation de chaussée, inspection de ponceaux)	17 131.28 \$
	TOTAL	91 304.64 \$

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par le directeur général.

2024-03-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.6 Dépôt de la situation financière au 8 mars 2024

Le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil la situation financière en date du 8 mars 2024.

1.7 Suivi des dossiers municipaux

Infrastructure municipale

Pour le projet de réfection des Chemins du lac de la Héronnière, les actes d'achat ont été transmis aux propriétaires des chemins et l'appel d'offres pour les travaux est en cours. Les travaux de drainage sont prévus au printemps et les travaux de chaussées après les vacances de la construction.

Un Stratford-info express sur le Centre communautaire est en préparation pour communiquer les informations, plans et financement du projet.

2. Administration

2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus

2.2 Liste des personnes endettées envers la Municipalité au 26 janvier 2024

Le directeur général dépose la liste des personnes endettées envers la Municipalité au 26 janvier 2024.

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

D'ADOPTER la liste des personnes endettées envers la Municipalité au 26 janvier 2024.

2024-03-04

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.3 Vente pour non-paiement de taxes – Autorisation de vente

CONSIDÉRANT QUE conformément à l'article 1022 du *Code Municipal du Québec* il a été approuvé, par le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford, une liste des personnes endettées envers la Municipalité;

CONSIDÉRANT QUE le greffier-trésorier de la Municipalité a avisé les propriétaires en défaut par lettre recommandée;

CONSIDÉRANT QUE si le paiement des sommes dues n'est pas reçu avant le 18 mars 2024, ces dossiers seront transférés à la MRC du Granit pour être vendus pour défaut de paiement des taxes;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

QU'en vertu de l'article 1023 du *Code Municipal du Québec*, le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford demande à la MRC du Granit de vendre pour défaut de paiement des taxes, l'immeuble suivant :

Numéro de matricule : 4471-04-3467

Propriétaire : François Couette

Numéro de cadastre : 5 642 847

Taxes municipales et intérêts : 5 649,55 \$

Taxes scolaires et intérêts : 0 \$

Total des taxes dues : 5 649,55 \$

2024-03-05

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.4 Vente pour non-paiement de taxes – Nomination d'un représentant

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 1038 du *Code municipal du Québec*, une municipalité peut enchérir et acquérir des immeubles situés sur son territoire, et ce, par l'entremise du maire ou d'une autre personne, sur autorisation du conseil;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

QUE le directeur général et greffier-trésorier soit mandaté par le conseil municipal pour représenter la Municipalité lors de la vente pour défaut de paiement de taxes de l'année 2024 et qu'il soit autorisé à protéger la créance de la Municipalité et à faire adjuger l'immeuble au nom de la municipalité s'il n'est pas vendu.

QU'en l'absence du directeur général et greffier-trésorier, que madame Denyse Blanchet, mairesse, soit autorisée à représenter la Municipalité avec les mêmes pouvoirs et à signer tous les documents requis.

2024-03-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.5 Avis de motion – Règlement no 1224 établissant les remboursements des frais

Je, soussigné, Richard Picard, donne avis qu'il sera adopté lors d'une prochaine séance du Conseil le projet de règlement no 1224 établissant les remboursements des frais.

Le projet de règlement est déposé aux membres du conseil et est présenté.

2.6 Avis de motion – Règlement no 1225 sur la rémunération des élus

Je, soussigné, Richard Picard, donne avis qu'il sera adopté lors d'une prochaine séance du Conseil le projet de règlement no 1225 sur la rémunération des élus.

Le projet de règlement est déposé aux membres du conseil et est présenté.

3. Stratford 2030 « Ensemble en action »

3.1 Bilan du plan d'action 2023

CONSIDÉRANT l'adoption du Plan de développement Stratford 2030 « Ensemble en action » par le conseil municipal du 1er juin 2020;

CONSIDÉRANT l'adoption du plan d'action 2023 à la séance du 13 février 2023;

CONSIDÉRANT QUE le Plan de développement doit faire l'objet d'une reddition de comptes annuelle qui permet d'en mesurer l'avancement;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford adopte le Bilan du plan d'action 2023 en lien avec le Plan de développement Stratford 2030, tel que déposé au conseil.

2024-03-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.2 Plan d'action 2024

CONSIDÉRANT l'adoption du Plan de développement Stratford 2030 « Ensemble en action » par le conseil municipal du 1er juin 2020;

CONSIDÉRANT QUE le Plan de développement doit faire l'objet d'une reddition de comptes annuelle qui permet d'en mesurer l'avancement;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford adopte le Plan d'action 2024 en lien avec le Plan de développement Stratford 2030, tel que déposé au conseil.

2024-03-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.3 Versement de la contribution annuelle à Promotion Stratford

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a conclu avec Promotion Stratford une entente de gestion relative à la délégation de mandats de développement;

CONSIDÉRANT QUE l'entente 2023-2027 prévoit que la Municipalité verse à Promotion Stratford une somme de 110 000 \$ par année, sous réserve de l'approbation du conseil municipal;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'une demande du conseil d'administration de Promotion Stratford cette somme a été bonifiée à 150 000 \$ pour permettre l'embauche d'un agent de développement;

CONSIDÉRANT QUE Promotion Stratford a déposé son rapport annuel et ses états financiers pour l'exercice 2023;

CONSIDÉRANT QUE le montant à verser pour l'exercice 2024 a été prévu au budget de la Municipalité;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

DE VERSER à Promotion Stratford la somme de 150 000 \$ tel que prévu au budget 2024.

2024-03-09

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.4 Contribution financière à la Fondation de la Polyvalente de Disraeli

CONSIDÉRANT la demande de contribution financière de la Fondation Jeunesse Secondaire Disraeli;

CONSIDÉRANT QUE la réussite éducative est un des axes prioritaires du Plan de développement Stratford 2030;

CONSIDÉRANT QUE l'un des objectifs relié à cet axe est d'« encourager et soutenir la réussite éducative des jeunes de Stratford »;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

DE VERSER une contribution de 400 \$ à la Fondation Jeunesse Secondaire Disraeli.

2024-03-10

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.5 Programme Aide aux immobilisations - Dépôt d'une demande d'aide financière

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité du Canton de Stratford souhaite réaliser le projet de réaménagement et d'agrandissement du centre communautaire estimé à 5 000 000 \$;

CONSIDÉRANT QUE le Ministère dispose d'un programme d'aide financière;

CONSIDÉRANT QUE la bibliothèque offre présentement 4 heures d'ouverture par semaine et que les lignes directrices pour les bibliothèques publiques du Québec mentionnent un minimum de 15 heures d'ouverture par semaine, pour atteindre le niveau « bon », et que

l'atteinte de ce niveau est requise lors d'un projet de présentation d'une amélioration de l'offre de service en bibliothèque;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

DE DÉPOSER une demande d'aide financière de 697 455 \$ dans cadre du Programme d'aide aux immobilisations du ministère de la Culture et des Communications pour la réalisation du projet de réaménagement et d'agrandissement du centre communautaire;

DE MANDATER M. William Leclerc Bellavance, directeur général, à signer toute documentation officielle, incluant la convention d'aide financière à intervenir;

D'ASSUMER une part estimée à un minimum de 139 491 \$ dans la réalisation du projet;

D'ASSUMER le financement ou d'en trouver une source, le cas échéant, pour l'ensemble des coûts non admissibles, incluant tout dépassement des coûts éventuels;

D'ASSUMER toute hausse du budget de fonctionnement de l'infrastructure culturelle générée par le projet.

2024-03-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

4. Infrastructures municipales

4.1 Dépôt du rapport de « Suivi des ouvrages municipaux d'assainissement des eaux usées 2023 »

Le directeur général dépose le rapport SOMAEU 2023.

4.2 Achat d'équipements pour les eaux usées

CONSIDÉRANT QUE l'attestation d'assainissement municipale (AAM) est un document légal qui précise les conditions, les restrictions et les interdictions applicables aux ouvrages d'assainissement des eaux usées d'une municipalité;

CONSIDÉRANT QUE l'AAM exige désormais l'achat d'équipement spécialisé pour le traitement des eaux usées;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

D'AUTORISER le directeur général à procéder à l'achat d'une sonde pH et d'un échantillonneur portatif au coût de 7 445,25 \$ plus taxes.

2024-03-12

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

4.3 Centre communautaire – Ordres de changement

CONSIDÉRANT QUE les travaux d'agrandissement et réaménagement du Centre communautaire ont débuté le 20 février 2024;

CONSIDÉRANT l'avancement des travaux d'excavation et de démolition;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de ses travaux, certains éléments des plans et devis ont dû être ajustés;

CONSIDÉRANT QUE des ordres de changement doivent être émis pour confirmer les ajustements;

CONSIDÉRANT QUE, conformément au Règlement 1188 sur la gestion contractuelle, les dépassements de coûts de 15 000\$ et plus doivent être autorisés par le conseil municipal;

CONSIDÉRANT QUE l'estimation de ces dépenses supplémentaires représentent moins de la moitié des frais de contingence prévus au projet, soit moins de 191 323 \$;

CONSIDÉRANT QUE l'émission des ordres de changement n'affectera pas le coût prévu du projet, tel qu'adopté à la résolution 2024-02-02;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

D'AUTORISER le directeur général à émettre les ordres de changement en lien avec la reconstruction partielle de la dalle du sous-sol, l'extraction du sol contaminé, le retrait des moisissures, le déplacement de la canalisation pluviale, l'ajout de drainage, le colmatage de fissures, l'imperméabilisation de la fondation et la réparation et teinture d'une partie du revêtement extérieur, pour un montant maximum de 191 323 \$ plus taxes.

2024-03-13

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

5. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

5.1 Entente salariale pour le personnel-cadre

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité dispose présentement d'une politique salariale pour le personnel-cadre;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité reconnaît l'ampleur et la complexité des responsabilités que doivent assumer les cadres à son emploi;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite offrir à son personnel-cadre une rémunération qui favorise le recrutement et la rétention des talents;

CONSIDÉRANT QUE l'expérience acquise par un cadre au sein de la Municipalité doit être reconnue et valorisée;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite mettre à jour les conditions de travail du personnel-cadre en cohérence avec la convention collective des employés;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

D'ADOPTER « l'Entente salariale pour le personnel-cadre » telle que présentée;

D'ABOLIR la « Politique salariale pour le personnel-cadre »;

D'AUTORISER la mairesse, Denyse Blanchet, et la conseillère, Natalie Gareau, à signer avec chacun des cadres « l'Entente salariale pour le personnel-cadre ».

2024-03-14

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

6. Vie communautaire, services de proximité et tourisme

6.1 Bail avec la responsable en service de garde éducatif

CONSIDÉRANT QUE le projet-pilote de responsable de service de garde éducatif (RSGE) en communauté a été accepté;

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre du projet-pilote, la Municipalité loue ses locaux à des RSGE pour y tenir un service de garde en communauté;

CONSIDÉRANT QU'une RSGE est en processus d'accréditation pour opérer un service de garde éducatif;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

D'AUTORISER le directeur général et la mairesse à signer, pour et au nom de la Municipalité, le bail de location pour le service de garde avec Mme Sophie Francoeur à la suite de l'obtention de son accréditation.

2024-03-15

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

7. Communications

8. Loisirs et culture

8.1 Tour cycliste du lac Aylmer 2024

CONSIDÉRANT la demande des organisateurs en appui à cette activité;

CONSIDÉRANT QUE cet événement est très rassembleur et festif;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

DE VERSER la somme de 300 \$ au Tour cycliste du lac Aylmer;
D'AUTORISER la circulation des cyclistes et véhicules de sécurité sur les routes du territoire de la Municipalité du Canton de Stratford, considérant que celle-ci est assurée par les bénévoles et la Sûreté du Québec.

2024-03-16

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9. Finances, budget et taxation

10. Urbanisme et environnement

10.1 Subvention annuelle – APLE

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désire soutenir les activités des associations de protection des lacs par le versement annuel d'une subvention prévue au budget;

CONSIDÉRANT le dépôt du bilan des activités de l'Association pour la protection du lac Elgin;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

D'AUTORISER le versement de la subvention prévue au budget, soit 1 450 \$, à l'Association pour la protection du lac Elgin.

2024-03-17

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

10.2 Bail de location d'une partie du terrain du Club Elgin

CONSIDÉRANT QUE les municipalités de Beaulac-Garthby, Disraeli, Paroisse de Disraeli, Stratford et Weedon, étant connues comme les municipalités partenaires, désirent s'associer afin d'entreprendre les actions nécessaires pour la protection des lacs Aylmer, Elgin et Louise;

CONSIDÉRANT l'Entente intermunicipale concernant la protection des lacs Aylmer, Elgin et Louise intervenue en juin 2023;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités partenaires veulent traiter le projet d'implantation des stations de lavage et de descentes de bateaux pour les lacs Aylmer, Elgin et Louise de façon concertée;

CONSIDÉRANT les démarches avec le conseil d'administration du Club Elgin pour l'installation de la station de lavage sur leur terrain;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général à signer le bail de location avec le Club Elgin pour une partie du lot 5 643 285.

2024-03-18

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

11. Sécurité publique

11.1 Schéma de couverture de risques incendie – plan de mise en œuvre pour l'année 3

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 35 de la Loi sur la Sécurité incendie, les autorités locales et régionales chargées de l'application de mesures prévues à un schéma de couverture de risques incendie doivent adopter, par résolution, et transmettre au ministre, dans les trois (3) mois de la fin de leur année financière, un rapport d'activités pour l'exercice précédent;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil de la Municipalité du Canton de Stratford a pris connaissance du rapport préparé par la Régie incendie des rivières et du plan de mise en œuvre prévu pour l'année 3 du Schéma de couverture de risques incendie;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

QUE le Conseil de la Municipalité du Canton de Stratford adopte le rapport du plan de mise en œuvre prévu pour l'année 3, préparé par la Régie incendie des rivières à l'égard du Schéma de couverture de risques incendie et ce, pour l'année 2023;

QUE ce rapport soit transmis à la MRC du Granit.

2024-03-19

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

11.2 Rapport financier 2023 de la Régie incendie des rivières

Le rapport financier est déposé au conseil municipal.

12. Affaires diverses

13. Liste de la correspondance

14. Période de questions

Aucune question

15. Certificat de disponibilité

Je soussigné, William Leclerc Bellavance, directeur général et greffier-trésorier de la Municipalité du Canton de Stratford, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou au surplus accumulé pour les dépenses votées à la séance régulière de ce 11^e jour de mars 2024.

16. Levée de la séance

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

Que la séance soit levée à 19 h 48.

2024-03-20

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Denyse Blanchet
Mairesse

William Leclerc Bellavance
Directeur général et greffier-trésorier