



PROCÈS-VERBAL

Municipalité du Canton de Stratford

La Municipalité du Canton de Stratford tient une séance ordinaire de son conseil, le seizième (16^e) jour du mois d'octobre 2023 à 19 h au gymnase de l'école Dominique-Savio, situé au 150 de l'avenue Centrale Nord à Stratford à laquelle sont présents :

Monsieur Daniel Morin, conseiller	siège # 1
Monsieur André Therrien, conseiller	siège # 2
Monsieur Richard Picard, conseiller	siège # 3
Monsieur Onil Bergeron, conseiller	siège # 4
Monsieur Jocelyn Plante, conseiller	siège # 5
Madame Natalie Gareau, conseillère	siège # 6

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence de la mairesse, madame Denyse Blanchet.

Le directeur général et greffier-trésorier, monsieur William Leclerc Bellavance, est également présent, agissant à titre de secrétaire.

ORDRE DU JOUR

1. Items statutaires	
1.1 Adoption de l'ordre du jour	Décision
1.2 Période de questions	Information
1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 septembre 2023	Décision
1.4 Présentation des dépenses récurrentes	Information
1.5 Adoption des comptes à payer	Décision
1.6 Dépôt de la situation financière au 13 octobre 2023	Information
1.7 Suivi des dossiers municipaux	Information
2. Administration	
2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus	Décision
2.2 Service d'archiviste 2024	Décision
2.3 Autorisation de destruction de documents et archives	Décision
2.4 Adhésion à Espace MUNI	Décision
2.5 Occupation du domaine public – Charles Grenier	Décision
3. Stratford 2030 « Ensemble en action »	
3.1 Centre communautaire – Avenants aux contrats des honoraires professionnels	Décision
3.2 Demande de commandite – Album des finissants	Décision
3.3 Étude d'avant-projet pour le traitement de l'eau potable du puits	Décision
4. Infrastructures municipales	
4.1 Dossier chemins de la Héronnière	Information
5. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle	
6. Vie communautaire, services de proximité, et tourisme	
6.1 Demande de financement - Constellation du Granit	Décision
6.2 Renouvellement de l'entente triennale de cotisations - Route des Sommets 2024-2026	Décision

6.3	Appui à la SGPLA - Programme d'aide à la relance de l'industrie touristique (PARIT)	Décision
7.	Communications	
8.	Loisirs et culture	
8.1	Comité des loisirs – Demande de budget supplémentaire	Décision
9.	Finances, budget et taxation	
10.	Urbanisme et environnement	
10.1	Participation aux services de la MRC du Granit en soutien aux municipalités dans l'accomplissement des tâches dont elles sont responsables au plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH)	Décision
10.2	Appui d'un projet dans le cadre du 5ième appel de projet du Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE)	Décision
11.	Sécurité publique	
12.	Affaires diverses	
13.	Liste de la correspondance Demande au conseil municipal – Toponymie de la caserne Bilan 2020-2023 - Réserve de ciel étoilé	Information
14.	Période de questions	
15.	Certificat de disponibilité	
16.	Levée de la séance	

1. Items statutaires

Ouverture de la séance à 19 h 00.

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Onil Bergeron,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour tel que déposé.

2023-10-01

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.2 Période de questions

Une citoyenne demande qui est responsable de la gestion des eaux qui passe sur leur terrain. Le directeur général répond qu'il y a un comité composé de la MRC, du MTQ et de la Municipalité qui analyse le dossier. Les communications ont été transmises à la citoyenne par le MTQ et ce sont eux qui donneront suite au dossier.

Une citoyenne demande quoi faire avec les déchets de toiture. Le directeur général répond que l'écocentre ne les accepte pas en grande quantité, il s'agit de déchets donc il est possible de faire venir un conteneur en appelant directement un fournisseur comme TORA ou Sanitaire Fortier.

Une citoyenne demande quels sont les services de la municipalité pour les résidents de la Route 161 en lien avec les taxes de voirie. Le directeur général répond qu'il y a une taxe de base qui s'applique à l'ensemble des immeubles et une taxe spécifique pour les chemins entretenus directement par la Municipalité. Les résidents de la route 161 paient uniquement les taxes de base. La mairesse ajoute que cela permet l'accès à l'ensemble du réseau routier de la municipalité.

1.3 Adoption des procès-verbaux

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 septembre 2023

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 septembre 2023 tel que remis par le directeur général.

2023-10-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.4 Présentation des dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes est déposée aux membres du conseil.

1.5 Adoption des comptes à payer

Liste des comptes à payer en date du 16 octobre 2023

4	PETITE CAISSE (timbres)	240.35 \$
17	MRC DU GRANIT (cueillette de BFS mai, juin et juillet 2023)	32 568.25 \$
18	TELE ALARME PLUS (appel de service centre communautaire)	201.61 \$
21	J.N. DENIS INC. (travaux sur véhicule Ford 2009)	1 586.96 \$
29	VILLE DE DISRAELI (19 visites à Écocentre, enfouissement sanitaire 3e paiement)	4 081.62 \$
34	MEGABURO (agendas, calendrier, cartes de temps, enveloppes, chemises, etc)	474.67 \$
37	ROULEAU & FRERES SPORTS INC. (fil pour weed eater)	66.68 \$
52	FONDS INFORMATION SUR LE TERRITOIRE (mutations)	45.00 \$
100	MINISTRE DES FINANCES DU QUEBEC (2e versement sureté du Québec)	118 119.00 \$
212	LES BETONS L. BAROLET INC. (sable)	15 172.05 \$
252	FORMULES MUNICIPALES (feuilles de PV et 2 reliures)	649.32 \$
326	N. FAUCHER ENTREPRENEUR ELECTRICIEN (luminaire ext. Domaine, sortie urgence bur mun)	832.87 \$
339	VILLE DE LAC-MEGANTIC (temps de cour 17 avril 2023)	1 759.21 \$
479	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. LTEE (essence et diesel)	8 261.42 \$
518	RECUPERATION FRONTENAC INC. (traitement des matières recyclables - mois d'août)	1 389.85 \$
530	SYNDICAT DES EMPLOYES-ES MUNICIPAUX	326.83 \$
595	PAVAGE CENTRE SUD DU QUEBEC (pierre concassée 5-10 mm)	1 363.52 \$
689	SERV. SANITAIRES DENIS FORTIER INC. (cueillette et transport mat. recyclables, toilette quai)	6 312.83 \$
697	TRANSPORT ORDURIER DE L'AMIANTE INC. (cueillette et transports mat. organiques)	12 608.92 \$
729	GUY BELLAVANCE (vêtements et gants de travail)	122.98 \$
762	RESSORTS ROBERTS-TRACTION MÉGANTIC (filtre, bearing, back up lamp, etc)	281.98 \$
869	ROBITAILLE EQUIPEMENT INC. (support sabot, lame, pointe carbure, ressorts)	3 630.80 \$
886	L'ARCHIVISTE MICHEL HAMEL (gestion des archives)	1 107.09 \$
1027	DISTRIBUTION DAKI 2008 (insecticide, savon à mains granules, purificateur d'air)	353.15 \$
1066	ALSCO CORP. (nettoyage vêtements)	220.54 \$
1081	GESTERRA SOC. DEV. DURABLE D'ARTHABASKA INC. (traitement et	7 155.87 \$

	enfouissement déchets)	
1131	VEOLIA WATER TECHNOLOGIES CANADA (chlore, solution tampon)	668.74 \$
1187	SYLVIE B. BOISVERT (vêtements)	150.00 \$
1296	XEROX CANADA LTEE (location photocopieur - paiement 20 de 22)	608.29 \$
1320	RAYNALD DOYON (papier toilette, savons, papier brun à mains)	359.47 \$
1339	REMORQUAGE LOCATION L.P.R. (remorquage Ford 2003)	335.73 \$
1356	GROUPE ENVIRONEX (analyses d'eau)	1 094.57 \$
1361	VIVACO GROUPE COOPERATIF (bidon, pinceaux, lame de couteau, peinture marquage)	309.39 \$
1420	PIECES D'AUTO L. VEILLEUX INC. (mandrin, batterie, mini ampoule, écrou, poignée de porte)	520.25 \$
1425	NATHALIE BOLDUC (déplacement caisse)	16.50 \$
1430	QUINCAILLERIE GUY PARENT INC. (ponceaux et manchon)	3 651.49 \$
1500	QUATORZE COMMUNICATIONS INC. (site web)	212.70 \$
1509	ERIC COTE (vêtements et bottines)	286.20 \$
1521	EXCAVATION BOLDUC (MG20B)	35 722.98 \$
1525	BRENNTAG CANADA INC (sulfate ferrique)	6 466.83 \$
1528	CAIN LAMARRE (services du 3 juil au 17 août)	985.72 \$
1530	AQUATECH (assistance technique juin, août et septembre 2023)	4 042.53 \$
1558	DANIA BOISVERT (café)	95.98 \$
1560	C2 CONSULTANT (système de caméra Domaine Aylmer)	3 436.72 \$
1568	PH VITRES D'AUTOS (pare-brise)	343.98 \$
1570	MARIE-CHRISTINE PICARD (inspection bande riveraine)	1 411.51 \$
1589	ESCOUADE CANINE MRC 2017 (frais octobre, novembre, décembre)	875.84 \$
1597	DENYSE BLANCHET (déplacements, hébergement, repas, stationnement - congrès FQM)	1 043.00 \$
1600	9207-1919 QUÉBEC INC. (poser et balancer pneus)	91.98 \$
1604	FONDS DES BIENS ET DES SERVICES (ouvrage routier - mise à jour)	18.79 \$
1614	VAUSCO CENTRE DE SERVICE (pneus, pose de crampons)	2 282.89 \$
1652	GOSELIN BICYCLES (entretien tracteur à gazon)	136.67 \$
1668	NANCY GUILLOT (déplacements: 15 mai au 20 septembre)	218.80 \$
1691	TOTAL PORTE (entretien porte de garage)	385.80 \$
1692	FAUNE ESTRIE QUEBEC (capturer castor, enlever barrage)	1 379.70 \$
	TOTAL	286 086.42 \$

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

QUE la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par le directeur général.

2023-10-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.6 Dépôt de la situation financière au 13 octobre 2023

Le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil la situation financière en date du 13 octobre 2023.

1.7 Suivi des dossiers municipaux

Vie communautaire, éducation, loisirs et culture

Le comité des loisirs organise une activité pour l'Halloween qui aura lieu samedi le 21 octobre à 18 h 30 au sous-sol du centre communautaire.

La collecte de friandises aura lieu le 31 octobre, les pompiers seront présents à partir de 17 h.

Infrastructure municipale

La Municipalité a reçu, à la suite de sa demande, la confirmation du MTQ qu'une traverse piétonnière sera ajoutée devant le bureau municipal au printemps.

2. Administration

2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de leurs fonctions les élus doivent se déplacer, occasionnant des frais pour chacun ;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

QUE les frais de déplacement des élus mentionnés ci-dessous soient remboursés selon le tarif en vigueur.

DATE	NATURE	LIEU	MEMBRES DU CONSEIL
28 au 30 septembre	Congrès de la FQM – Repas et hébergement (815,15 \$)	Québec	Natalie Gareau
1 ^{er} octobre	Activité de réseautage – MRC du Granit (49,60 \$)	Lac-Mégantic	Jocelyn Plante
12 septembre	Conseil d'administration – Promotion Stratford (85 \$)	Sherbrooke	Daniel Morin

2023-10-04

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.2 Service d'archiviste 2024

CONSIDÉRANT QUE HB archivistes, s.e.n.c. offre des services clés en main de gestion des archives papiers et numériques depuis maintenant 20 ans;

CONSIDÉRANT QUE HB archivistes, s.e.n.c. a développé une expertise dans le domaine des archives municipales avec plus d'une centaine de clients qui sont principalement des municipalités distribuées en Estrie, en Beauce et au Centre-du-Québec;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford traite avec HB archivistes, s.e.n.c. depuis 2004 et est satisfaite des services rendus;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

D'ACCEPTER l'option 3 de l'offre de service soit « le traitement des archives au fil des ans » qui consiste à une visite annuelle d'environ 4 jours à un tarif hebdomadaire de 1 340,83 \$ avant taxes.

2023-10-05

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.3 Autorisation de destruction de documents et archives

CONSIDÉRANT QUE l'article 7 de la *Loi sur les archives* oblige tout organisme public à établir et tenir à jour un calendrier de conservation des documents;

CONSIDÉRANT QUE l'article 9 de cette même loi, lie l'organisme public à son calendrier;

CONSIDÉRANT QUE l'article 13 de cette même loi prévoit que, sous réserve de ce que prévoit le calendrier de conservation, nul ne peut aliéner ou éliminer un document actif ou semi-actif d'un organisme public;

CONSIDÉRANT QUE l'article 199 du *Code municipal du Québec* stipule que le greffier-trésorier ne peut se désister de la possession des archives de la municipalité qu'avec la permission du conseil ou sur l'ordre d'un tribunal.

Il est proposé par M. Onil Bergeron,
et résolu :

D'APPROUVER la liste de destruction des archives préparée par l'archiviste Michel Hamel et datée du 20 septembre 2023;

D'AUTORISER le directeur général greffier-trésorier à procéder à la destruction de ces documents.

2023-10-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.4 Adhésion à Espace MUNI

CONSIDÉRANT QU'Éspace MUNI est un joueur incontournable pour les municipalités et les MRC qui souhaitent un accompagnement et des outils en vue d'offrir à leurs citoyennes et citoyens un milieu de vie sain, actif, solidaire, inclusif et durable;

CONSIDÉRANT QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford souhaite devenir membre d'Éspace MUNI;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

D'AUTORISER le directeur général, William Leclerc Bellavance, à inscrire la Municipalité du Canton de Stratford au programme de membrariat d'Éspace MUNI au coût de 85\$.

2023-10-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.5 Occupation du domaine public – Charles Grenier

CONSIDÉRANT QUE M. Charles Grenier demande à passer la conduite d'eaux usées sous le chemin municipal devant le 1194 rang Elgin;

CONSIDÉRANT QUE le chef des travaux publics confirme que la conduite ne sera pas un obstacle pour l'entretien du chemin;

CONSIDÉRANT QUE le Règlement numéro 1184 relatif à l'occupation du domaine public de la Municipalité du Canton de Stratford permet de délivrer un permis d'occupation permanente du domaine public;

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

DE DÉLIVRER un permis d'occupation permanente du domaine public à M. Charles Grenier pour une conduite d'eaux usées passant sous le chemin devant le 1194 rang Elgin.

2023-10-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3. Stratford 2030 « Ensemble en action »

3.1 Centre communautaire – Avenants aux contrats des honoraires professionnels

CONSIDÉRANT la résolution 2022-03-05 mandatant la firme Architecte Design comme chargé de projet pour l'agrandissement et le réaménagement du Centre communautaire;

CONSIDÉRANT les résolutions 2022-05-02 et 2022-12-08 mandatant la firme EXP pour la conception des plans d'ingénierie de l'agrandissement et le réaménagement du Centre communautaire;

CONSIDÉRANT QUE, pour satisfaire aux exigences de certains programmes de subventions, des ajouts et modifications non prévus aux contrats initiaux ont dû être ajoutés;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

D'ACCEPTER les cinq avenants de la firme EXP totalisant 35 500\$ plus taxes;

D'ACCEPTER l'avenant de la firme Architecte Design au coût de 3 500\$ plus taxes.

2023-10-09

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.2 Demande de commandite – Album des finissants

CONSIDÉRANT la demande de collaboration financière de la Polyvalente de Disraeli à la production annuelle de l'album des finissants;

CONSIDÉRANT l'importance que la Municipalité accorde à la diplomation des jeunes de Stratford;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite féliciter les jeunes de Stratford et de tout le Centre de services scolaire des Appalaches pour avoir complété avec succès leurs études secondaires;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

DE PARTICIPER financièrement à l'élaboration de l'album des finissants de la Polyvalente de Disraeli pour un montant de 150 \$.

2023-10-10

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.3 Étude d'avant-projet pour le traitement de l'eau potable du puits

CONSIDÉRANT la volonté du conseil d'augmenter l'approvisionnement en eau potable pour le village;

CONSIDÉRANT QUE la première priorité du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019-2023 est l'installation, la mise aux normes et la mise à niveau des équipements d'eau potable et d'assainissement des eaux;

CONSIDÉRANT les résultats favorables du puits d'essai du lot 5 642 891;

CONSIDÉRANT QU'une étude d'avant-projet pour le traitement de l'eau potable du puits est nécessaire avant la confection des plans et devis pour appel d'offres;

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

DE MANDATER la firme d'ingénierie EXP pour effectuer l'étude d'avant-projet pour le traitement de l'eau potable du puits au coût de 21 500 \$ plus taxes;

DE FINANCER cette dépense à même les sommes disponibles dans le programme de la TECQ.

2023-10-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

4. Infrastructures municipales

4.1 Dossier chemins de la Héronnière

À la suite, d'une lettre envoyée à tous les propriétaires de lots autour du lac de la Héronnière en vue de la municipalisation des chemins, nous avons reçu à ce jour : 122 oui et 9 non. Ventilation des résultats : Secteur 1 (Proteau et Lafontaine) : 27 oui et 7 non; Secteur 2 (Couture) : 95 oui et 2 non.

La Municipalité poursuivra donc la démarche avec les propriétaires des chemins.

5. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

6. Vie communautaire, services de proximité et tourisme

6.1 Demande de financement - Constellation du Granit

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a reçu une demande de soutien financier provenant de la Constellation du Granit à l'effet d'ajouter des volumes neufs dans les paniers de Noël;

CONSIDÉRANT QUE la réussite éducative est l'une des priorités retenues dans le Plan de développement Stratford 2030 « Ensemble en action »;

CONSIDÉRANT QUE des familles de Stratford ont bénéficié, l'an passé, de cette aide;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

D'ACCEPTER cette demande, pour une somme maximale de 150 \$.

2023-10-12

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

6.2 Renouvellement de l'entente triennale de cotisations - Route des Sommets 2024-2026

CONSIDÉRANT QUE la Route des Sommets traverse notre territoire;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité s'est engagée antérieurement à soutenir La Route des Sommets pour sa signalisation, sa promotion et son animation et que ce soutien demeure nécessaire pour assurer la pérennité de celle-ci;

CONSIDÉRANT QUE cette route touristique signalisée structure et bonifie l'offre touristique régionale et assure des retombées économiques locales;

CONSIDÉRANT QUE le renouvellement de l'entente triennale avec l'ensemble des partenaires est nécessaire pour assurer sa continuité;

CONSIDÉRANT QUE la Route des Sommets est responsable des équipements installés sur l'ensemble du territoire pour une période de 10 ans et que la conservation de ces installations représente des frais annuels récurrents;

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'administration de la SDEG a, par sa résolution du 4 juillet 2023, recommandé au conseil des maires de chacune des MRC concernées l'approbation de la nouvelle entente triennale de cotisations de la Route des Sommets 2024-2026;

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Granit est la nouvelle structure administrative qui est responsable de la Route des Sommets;

CONSIDÉRANT QUE le conseil des maires de la MRC du Granit a, par résolution le 20 juillet 2023, approuvé la nouvelle entente triennale de cotisations de la Route des Sommets 2024-2026;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

DE reconduire une entente de 3 ans pour la période de 2024-2026 dans le cadre du renouvellement de l'entente avec la Route des Sommets, et ce, par une contribution financière annuelle à la MRC du Granit de 1 117,18 \$ pour 2024, 1 173,04 \$ pour 2025 et 1 231,69 \$ pour 2026.

2023-10-13

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

6.3 Appui à la SGPLA - Programme d'aide à la relance de l'industrie touristique (PARIT)

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a mis en place un organisme à but non lucratif, la Société de gestion du parc du Lac-Aylmer (SGPLA), pour veiller à la gestion et au développement du Parc;

CONSIDÉRANT l'entente relative à la gestion du Parc du Lac-Aylmer conclue avec la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer se terminant au 30 juin 2024 et devant être renouvelée pour une période permettant d'assumer les responsabilités associées aux demandes de subvention;

CONSIDÉRANT QUE la SGPLA a développé un plan d'aménagement à cet effet;

CONSIDÉRANT QUE le conseil a pris connaissance des avenues potentielles de développement du parc du lac Aylmer retenues par la SGPLA et est en accord avec celles-ci;

CONSIDÉRANT QUE la SPGLA compte déposer une demande de subvention au Programme d'aide à la relance de l'industrie touristique (PARIT);

Il est proposé par M. Daniel Morin,
et résolu :

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford appuie la SGPLA dans sa demande de subvention au Programme d'aide à la relance de l'industrie touristique (PARIT).

2023-10-14

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

7. Communications

8. Loisirs et culture

8.1 Comité des loisirs – Demande de budget supplémentaire

CONSIDÉRANT l'augmentation des coûts pour la tenue des activités;

CONSIDÉRANT QUE l'absence de financement supplémentaire mettrait en péril la tenue des prochaines activités;

CONSIDÉRANT QUE les activités du Comité des loisirs sont offertes gratuitement à la population;

Il est proposé par M. Jocelyn Plante,
et résolu :

DE VERSER un montant supplémentaire de 3 000\$ au Comité des loisirs.

2023-10-15

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9. Finances, budget et taxation

10. Urbanisme et environnement

10.1 Participation aux services de la MRC du Granit en soutien aux municipalités dans l'accomplissement des tâches dont elles sont responsables au plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH)

ATTENDU QUE la MRC du Granit vient d'adopter son PRMHH ciblant dans son plan d'action plusieurs actions à réaliser par les municipalités;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite participer activement à la mise en œuvre du PRMHH pour contribuer à la protection des milieux humides et hydriques sur son territoire;

ATTENDU QUE la Municipalité n'a pas les ressources nécessaires au plein accomplissement de ces tâches;

ATTENDU QUE la MRC du Granit propose d'embaucher et coordonner des ressources attirées au soutien des municipalités pour les tâches qui leur reviennent au PRMHH, tel que l'application de la réglementation en milieux humides et hydrique, l'inspection des cours d'eau et des bandes riveraines, la gestion des infractions en milieux humides et hydriques, le contrôle et la gestion des plantes exotiques envahissantes, la gestion des eaux pluviales, etc.;

ATTENDU QUE la MRC du Granit offre à la Municipalité la conclusion d'une nouvelle entente intermunicipale pour le partage de ces nouvelles ressources;

ATTENDU QUE la MRC du Granit entend déposer une demande de financement dans le cadre du volet 4 - Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions

et ruralité (FRR), fonds administrés par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation du Québec.

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu :

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford souhaite bénéficier des services de la MRC du Granit en soutien aux municipalités dans l'accomplissement des tâches dont elles sont responsables au PRMHH;

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford entend participer financièrement à ces nouveaux services;

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford désigne la mairesse et la direction générale pour signer l'Entente pour la participation aux services de la MRC;

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford autorise la MRC à déposer une demande au FRR, Volet-4, soutien à la coopération intermunicipale;

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford autorise Madame Monique Pherivong-Lenoir, Préfet de la MRC et monsieur Patrice Gagné, Responsable de l'aménagement à la MRC, à signer la demande de financement au FRR.

2023-10-16

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

10.2 Appui d'un projet dans le cadre du 5^e appel de projet du Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE)

ATTENDU QUE dans le cadre de l'élaboration d'une stratégie de lutte au myriophylle à épis au lac Aylmer, près de 100 colonies de myriophylle à épis ont été répertoriées dans le lac Aylmer;

ATTENDU QUE le Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau permet aux associations et aux municipalités de soumettre des projets de luttés aux espèces exotiques envahissantes;

ATTENDU QUE le Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau nécessite une participation financière privée d'au moins 20% du projet;

ATTENDU QUE l'Association des résidents du lac Aylmer (ARLA) s'est engagé à être responsable du projet;

ATTENDU QUE le Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau finance un maximum de 200 000\$ ou 75% du projet;

ATTENDU QU'une participation financière des municipalités de Stratford, Weedon, Beaulac-Garthby, Ville de Disraeli et Paroisse de Disraeli est nécessaire à la réalisation des travaux;

ATTENDU QUE les municipalités souhaitent prendre des mesures pour éradiquer le myriophylle à épis au lac Aylmer;

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu :

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford s'engage à participer financièrement au projet 2024-2025 de Restauration de l'état naturel du lac Aylmer par l'éradication du myriophylle à épis dans la Baie de Disraeli pour un montant maximal de 8 000 \$ si le projet est accepté au Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau, contribuant ainsi à une participation financière privée, soit plus de 20% du projet;

QUE le conseil nomme l'Association des résidents du lac Aylmer (ARLA) organisme responsable du projet.

2023-10-17

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

11. Sécurité publique

12. Affaires diverses

13. Liste de la correspondance

Demande au conseil municipal – Toponymie de la caserne

Bilan 2020-2023 - Réserve de ciel étoilé

14. Période de questions

Un citoyen demande si les travaux de réparations du chemin Aylmer seront complétés avant l'hiver. Le directeur général répond que les travaux publics travaillent actuellement sur le drainage des eaux de fossé du chemin Aylmer et que les travaux de pavage reprendront par la suite.

Une citoyenne demande si les règles de toponymie s'appliquent à une salle intérieure pour l'hommage à M. Boisvert. La mairesse répond que le conseil est sensible à la question, que plusieurs hypothèses sont possibles et le conseil prendra une décision ultérieurement.

Une citoyenne demande si le déneigement du chemin des Hauts-Cantons pour cet hiver sera effectué par les propriétaires ou par la Municipalité. Le déneigement sera la responsabilité des propriétaires.

15. Certificat de disponibilité

Je soussigné, William Leclerc Bellavance, directeur général et greffier-trésorier de la Municipalité du Canton de Stratford, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou au surplus accumulé pour les dépenses votées à la séance régulière de ce seizième (16e) jour d'octobre 2023.

16. Levée de la séance

Il est proposé par Madame Natalie Gareau,
et résolu :

Que la séance soit levée à 19 h 48.

Denyse Blanchet
Mairesse

William Leclerc Bellavance
Directeur général et greffier-trésorier