



PROCÈS-VERBAL

Municipalité du Canton de Stratford

La Municipalité du Canton de Stratford tient une séance ordinaire de son conseil, le deuxième (2^e) jour du mois de novembre 2020 à 19 h au Centre communautaire, situé au 165 de l'avenue Centrale Nord à Stratford, à laquelle sont présents :

M ^{me} Isabelle Couture, conseillère	Siège # 1
M. André Therrien, conseiller	Siège # 2
M. Richard Picard, conseiller	Siège # 3
M ^{me} Julie Lamontagne, conseillère	Siège # 4
M. Gaétan Côté, conseiller	Siège # 5
M. Marc Cantin, conseiller	Siège # 6

M. Marc Cantin s'est joint à la séance à 19 h 20.

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence du maire, monsieur Denis Lalumière présent.

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Denyse Blanchet, est également présente, agissant à titre de secrétaire.

Monsieur Denis Lalumière souhaite la bienvenue aux citoyens présents.

ORDRE DU JOUR

1. Items statutaires

1.1	Adoption de l'ordre du jour	Décision
1.2	Période de questions	Information
1.3	Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 octobre 2020	Décision
	Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 octobre 2020	Décision
1.4	Présentation des dépenses récurrentes	Information
1.5	Adoption des comptes à payer	Décision
1.6	Dépôt de la situation financière au 30 octobre 2020	Information
1.7	Suivi des dossiers municipaux	Information

2. Administration

2.1	Autorisation de remboursement de dépenses des élus	Décision
2.2	Services juridiques – renouvellement 2021	Décision
2.3	Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil - dépôt	Information
2.4	Nomination du maire suppléant	Décision

3. Infrastructures municipales

3.1	Contrat de déneigement du rang des Granites	Décision
3.2	Contrat de déneigement de la cour de l'église	Décision
3.3	Avis de motion - Projet de règlement n° 1186 décrétant l'ouverture et l'entretien des chemins l'hiver	Information

4. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

4.1	Offre de service diagnostic organisationnel services administratifs	Décision
-----	---	----------

5. Services de proximité, développement et tourisme

- | | | |
|------------|--|-------------|
| 5.1 | Dépôt du rapport d'activités 2019 et des états financiers de la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer (SGPLA) | Décision |
| 5.2 | Projet de demande de subvention dans le cadre du Programme de soutien à la mise à niveau et à l'amélioration des sentiers et des sites de pratiques d'activités de plein air | Décision |
| 5.3 | Contrat de prêt à usage - Marais Maskinongé | Décision |
| 5.4 | Entente intermunicipale concernant la protection et la mise en valeur du lac Aylmer et de son bassin versant | Décision |
| 6. | Communications et participation citoyenne | |
| 7. | Vie communautaire, éducation, loisirs et culture | |
| 7.1 | Adjudication du contrat de fourniture et d'installation de bandes de patinoire extérieure | Décision |
| 8. | Finances, budget et taxation | |
| 8.1 | Dépôt des états financiers comparatifs au 30 septembre | Information |
| 9. | Urbanisme et environnement | |
| 9.1 | Adoption finale du projet de règlement numéro 1175 : Règlement modifiant le règlement numéro 1035 afin de bonifier la réglementation | Décision |
| 9.2 | Adoption finale du projet de règlement numéro 1183 : Règlement modifiant le règlement numéro 1026 | Décision |
| 9.3 | Adoption finale du projet de règlement numéro 1184 : Règlement relatif à l'occupation du domaine public | Décision |
| 9.4 | Comité consultatif en environnement : désignation des officiers | Décision |
| 9.5 | Nomination d'un nouveau membre au comité consultatif d'urbanisme | Décision |
| 9.6 | Commission de toponymie : Attestation Chemin des Parulines | Information |
| 10. | Sécurité publique | |
| 10.1 | Suivi des mesures face à la pandémie COVID-19 | Information |
| 10.2 | Adoption du PROJET DE SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES INCENDIE – VERSION 2 et adoption du PLAN DE MISE EN ŒUVRE | Décision |
| 10.3 | Demande au Programme d'aide financière pour la formation d'un pompier volontaire | Décision |
| 10.4 | Achat d'un défibrillateur | Décision |
| 10.5 | Réparation du camion autopompe | Décision |
| 11. | Affaires diverses | |
| 12. | Liste de la correspondance | |
| | Lettre APLE : projet de règlement 1182 - 2 ^e projet | |
| | Lettre Suivi MSP - Rapport d'activités 2019 du Schéma couverture de risques incendie plan de mise en œuvre 2019 | |
| 13. | Période de questions | |
| 14. | Certificat de disponibilité | |
| 15. | Levée de la séance | |

1. Items statutaires

Ouverture de la séance à 19 h 05.

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour tel que présenté.

2020-11-01

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.2 Période de questions

M. Denis Lalumière invite les citoyens à s'exprimer sur les sujets à l'ordre du jour. Un citoyen s'informe au sujet des points 5, 8 et 9 du procès-verbal du 13 octobre 2020. M. le Maire explique que nous avons donné un mandat à la FQM pour qu'elle nous accompagne dans la préparation d'un appel d'offres pour les bandes de patinoire. Nous avons convenu d'une entente relative à la fourniture du personnel technique de la Fédération québécoise des municipalités (FQM) pour utiliser les services d'ingénierie et d'expertise technique de la FQM lorsque nous le souhaitons.

Au sujet de la desserte Internet – Territoire de la Municipalité de Stratford, nous avons été informés que le Ministère de l'économie et de l'innovation envisageait de donner à la compagnie Xplornet une subvention pour desservir Stratford. M. le Maire indique que la technologie utilisée par Xplornet n'est pas appropriée pour desservir Stratford. Il faut un réseau filaire. Elle n'est pas une compagnie que nous avons appuyé lors des dépôts de projet Régions branchées. Nous avons adopté une résolution demandant au MEI de ne pas accorder cette subvention.

Au sujet du mandat d'expertise à des fins d'évaluation, il y a des terrains à Stratford pour lesquels le Conseil souhaitait avoir une évaluation externe. Nous n'avons pas identifié publiquement les terrains visés.

Nous sommes prêts à répondre à une question posée en octobre au sujet du tonnage de matières résiduelles. La directrice générale informe les membres du Conseil et les citoyens. Pour les matières organiques en 2019, année qui a débuté en mars pour la cueillette, l'objectif du Conseil était de recueillir 50 tonnes. L'année s'est terminée avec un total de 107 tonnes ramassées. En 2020, au 30 septembre, nous sommes à 127 tonnes. Nous devrions probablement atteindre entre 150 et 160 tonnes à la fin de l'année. Pour les matières résiduelles, principalement au niveau résidentiel, si on compare les 2 années, nous avons une augmentation de 5,8 % et pour la cueillette des encombrants, nous sommes à 33 % d'augmentation.

1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 5 octobre et de la séance extraordinaire du 13 octobre 2020

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 octobre tel que remis par la directrice générale.

2020-11-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 octobre tel que remis par la directrice générale.

2020-11-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.4 Présentation des dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes est déposée aux membres du conseil.

1.5 Adoption des comptes à payer

Liste des comptes à payer en date du 2 novembre 2020

1	INFOTECH (contrat annuel de soutien et formation DG)	8 347.18 \$
8	DANY ST-ONGE (déplacements)	176.27 \$
4	STRATFORD - PETITE CAISSE (publipostages et timbres)	395.10 \$
9	BILO-FORGE INC. (Ouvrage sur boîte à sable Ford 550)	2 090.66 \$
10	EXCAVATIONS GAGNON & FRERES INC. (pierre concassée)	39 576.60 \$
15	GESCONEL INC. (papier, chemises, enveloppes et agendas)	624.94 \$
16	L'ECHO DE FRONTENAC INC. (abonnement et offre emploi)	248.93 \$
17	MRC DU GRANIT (retrait vente /cueillette des boues septiques)	42 587.56 \$
36	REAL HUOT INC. (manchon aqueduct)	1 674.73 \$
37	ROULEAU & FRERES SPORTS INC.	11.50 \$
55	BENOIT BOISVERT (déplacements)	65.00 \$
100	MINISTRE DES FINANCES DU QUEBEC (2e versement - SQ)	98 834.00 \$
115	PUROLATOR	107.84 \$
133	JÉRÔME BRETON (repas formation)	13.80 \$
222	COURRIER FRONTENAC (offre emploi DG)	587.52 \$
293	ASSOCIATION DES RÉSIDENTS DU LAC AYLMEYER (subv.2020)	2 430.00 \$
431	TOURISME CANTONS-DE-L'EST (cotisation membre)	394.36 \$
467	SUMACOM INC. (porte-clefs)	109.23 \$
479	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. LTEE (diesel au garage)	2 844.48 \$
530	SYNDICAT DES EMPLOYES-ES MUNICIPAUX	705.40 \$
566	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON (calcul taxes 2019)	402.41 \$
654	NAPA DISRAELI (0609)	448.21 \$
697	TRANSPORT ORDURIER DE L'AMIANTE INC. (cueillette/transport matières org./résiduelles)	10 879.52 \$
729	GUY BELLAVANCE (vêtements et repas)	117.84 \$
762	RESSORTS ROBERTS-TRACTION MÉGANTIC	2 060.36 \$
849	GROUPE ULTIMA INC. (Ajustement réservoirs)	99.00 \$
889	PROPANE GRG INC. (location réservoir 1000 gallons)	57.49 \$
1052	LE PRO DU CB INC. (changement d'un radio SI)	632.31 \$
1066	ALSCO CORP. (nettoyage de vêtement)	169.94 \$
1081	GESTERRA SOC. DEV. DURABLE D'ARTHABASKA INC. (trait. matières résiduelles/organiques)	10 273.10 \$
1131	VEOLIA WATER TECHNOLOGIES CANADA	136.68 \$
1178	SNC-LAVALIN (supervision Projet Prestige Aylmer)	4 662.24 \$
1234	PLOMBERIE CHRISTIAN FORTIER (localiser égouts à l'église)	697.68 \$
1295	WURTH CANADA LTEE	82.15 \$
1296	XEROX CANADA LTEE (8e versement - photocopieur)	608.29 \$
1320	RAYNALD DOYON (nettoyant à plancher)	110.15 \$
1356	GROUPE ENVIRONNEX (analyse eaux)	1 291.18 \$
1361	VIVACO GROUPE COOPERATIF	200.61 \$
1366	GILLES CHAMPOUX (repas formation)	16.38 \$
1420	PIECES D'AUTO L. VEILLEUX INC.	78.51 \$
1430	QUINCAILLERIE GUY PARENT INC. (ponceau)	2 916.93 \$
1444	MIGUEL GRENIER (KM, repas et vêtements)	205.42 \$
1489	ARMAND VAILLANCOURT POMPES INC (pompe)	460.27 \$
1498	GROUPE TI (service d'un technicien)	146.60 \$
1505	MORPHART CRÉATIONS INC. (vidéo - plan de développement)	287.44 \$
1509	ERIC COTE (repas et vêtements)	81.86 \$
1528	CAIN LAMARRE (services professionnels août à septembre 2020)	3 621.71 \$
1548	STEPHANE ROY, ARPENTEUR GEOMETRE INC (Rg Érables & ch Faucons)	661.91 \$
1558	DANIA BOISVERT	36.99 \$
1560	C2 CONSULTANTS (réaménagement serveur et ordi)	6 207.84 \$
1561	VITRERIE MEGANTIC INC (Plexi glass)	216.58 \$
1564	JUBINVILLE ET ASSOCIÉS ARCHITECTES (honoraires)	5 313.46 \$

1570	MARIE-CHRISTINE PICARD (services professionnels - bandes riveraines)	1 251.25 \$
1577	BRANDT ST. GEORGES	168.39 \$
TOTAL DES COMPTES À PAYER		256 425.80 \$

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par la directrice générale.

2020-11-04

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.6 Dépôt de la situation financière au 30 octobre 2020

La directrice générale/secrétaire-trésorière a déposé aux membres du conseil la situation financière en date du 30 octobre 2020. De façon générale, tout est en contrôle, tout en sachant que le volet aqueduc dépasse. L'urbanisme a une légère hausse de dépenses, dues notamment à la préparation de plusieurs règlements et de la nécessité de conseils juridiques.

1.7 Suivi des dossiers municipaux

Plan de développement Destination Stratford 2030

Une vidéo de présentation est en ligne et déjà 74 personnes l'ont visionnée. Le document a été distribué à tous : résidents et saisonniers. Des personnes ont signifié leur déception de ne pas avoir pu se regrouper pour un lancement, pandémie oblige. En ce qui concerne Promotion Stratford, nous sommes bientôt au terme du processus de recrutement d'un conseiller.ère en développement. Nous aurons de bonnes nouvelles à annoncer bientôt.

Infrastructures municipales

Une formation sur la gestion environnementale des fossés s'est tenue une journée la semaine dernière avec trois équipes de voirie : Weedon, Beaulac-Garthby et Stratford. La formation a été dispensée par RAPPEL, grâce à une subvention obtenue par l'ARLA auprès du Fond Bassin Versant de la MRC du Granit. Les participants ont aimé leur formation et nous avons fait l'envie des collègues des autres municipalités pour nos équipements soit la pelle sur roue et le système de radio performant.

Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

Mme Julie Lamontagne explique que le processus d'embauche pour une nouvelle direction générale est débuté. L'affichage est en cours jusqu'au 13 novembre.

Vie communautaire, éducation, loisirs et culture

Mme Isabelle Couture tient à souligner la grande créativité des citoyens de Stratford qui ont reçu les enfants à l'occasion de l'halloween tout en respectant les règles sanitaires.

Le comité qui organise la fête de Noël des enfants essaie de penser à des façons innovantes de souligner cette fête pour les enfants et pour les familles.

Finances, budget et taxation

M. Richard Picard indique que les travaux sont commencés autour du budget 2021.

Urbanisme et environnement

Nous avons embauché une personne pour faire des visites ciblées autour du lac Aylmer et du lac Elgin pour évaluer la conformité des bandes riveraines. Plusieurs propriétés avaient déjà été visitées et leur bande riveraine avait été coté A, B, ou C. La municipalité va faire parvenir des lettres de félicitations à ceux qui se sont améliorés et une lettre demandant de corriger la situation à ceux qui ont coté C, avec un délai

d'exécution et une autre visite en août 2021. Advenant que la situation n'est pas en amélioration, le citoyen est averti que cela fera l'objet d'un constat d'infraction tel que le prévoit notre règlement.

2- Administration

2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus

Aucune demande d'autorisation de remboursement n'est présentée.

2.2 Services juridiques – renouvellement 2021

CONSIDÉRANT l'offre de services juridiques reçue de la firme Caïn Lamarre en date du 17 août 2020;

CONSIDÉRANT que la Municipalité est satisfaite des services professionnels reçus de cette firme;

CONSIDÉRANT que l'analyse de la facturation pour l'année 2020 a démontré que l'achat d'une banque de 15 heures au coût de 2 475 \$ serait avantageux;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu

D'AUTORISER le maire et la direction générale ou tout autre représentant mandaté par la direction générale à recourir aux services du cabinet Caïn Lamarre à même la banque d'heures et au besoin, au service de consultation, pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021.

2020-11-05

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.3 Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil – dépôt

Tous les élus ont remis leur déclaration d'intérêts pécuniaires à la directrice générale Denyse Blanchet. Le rapport sera acheminé au directeur général des élections à cet effet.

2.4 Nomination du maire suppléant

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de nommer un membre du conseil afin de remplacer le maire si ce dernier est absent ou dans l'impossibilité d'agir, conformément à l'article 116 du Code municipal;

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford nomme Mme Julie Lamontagne au poste de maire suppléant, à compter du 3 novembre 2020, pour une période de 6 mois.

Qu'à ce titre elle soit désignée pour siéger au Conseil des maires de la MRC en remplacement du maire.

2020-11-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Le Maire et les membres du Conseil remercient M. André Therrien pour sa disponibilité dans les six derniers mois.

3- Infrastructures municipales

3.1 Contrat de déneigement du rang des Granites

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Stratford est disposée à faire l'entretien d'hiver du rang des Granites, secteur Weedon, sur une distance de 800 mètres pour la saison hivernale 2020-2021;

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
et résolu

QUE la Municipalité de Stratford informe la Municipalité de Weedon qu'elle accepte d'effectuer le déneigement sur une distance de 800 mètres pour la saison hivernale 2020-2021 au coût approximatif de 1 700 \$.

2020-11-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.2 Contrat de déneigement de la cour de l'église

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité effectue le déneigement de la cour de l'église;

CONSIDÉRANT QUE le stationnement de l'église donne accès aux installations municipales des loisirs;

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
et résolu

DE FIXER à 500 \$ le coût annuel du déneigement du stationnement de la Fabrique pour la saison hivernale 2020-2021.

2020-11-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

3.3 Avis de motion - Projet de règlement no 1186 décrétant l'ouverture et l'entretien des chemins l'hiver

AVIS DE MOTION

Je, soussignée, Mme Julie Lamontagne, donne un avis qu'il sera présenté lors d'une prochaine séance du Conseil un projet de règlement no 1186 décrétant l'ouverture et l'entretien des chemins l'hiver.

4. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

4.1 Offre de service de diagnostic organisationnel - services administratifs

CONSIDÉRANT la mise en œuvre du plan de développement 2020-2030 et les défis organisationnels au sein de l'équipe administrative;

CONSIDÉRANT la nécessité d'une analyse rigoureuse et l'élaboration d'un plan d'action permettant que le travail de la direction générale et de secrétaire trésorier en soit un de coordination du bureau municipal et de soutien aux élus au regard de la mise en œuvre des compétences municipales;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford doit pouvoir compter sur un directeur général / secrétaire trésorier qui soit en mesure d'assumer pleinement cette fonction;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil a sollicité des offres de services de deux firmes spécialisées en diagnostic organisationnel;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de services déposée par SMI Performance est celle qui répond le mieux aux besoins du Conseil;

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
et résolu

DE MANDATER SMI Performance pour effectuer un diagnostic organisationnel et formuler des recommandations aux conditions prévues dans la proposition déposée à la Municipalité le 19 octobre 2020;

DE FINANCER le coût de ces services à même le surplus accumulé, jusqu'à concurrence de 12 000 \$.

2020-11-09

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

5. Services de proximité, développement et tourisme

5.1 Dépôt du rapport d'activités 2019 et des états financiers de la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer (SGPLA)

CONSIDÉRANT QUE la Société de gestion du Parc du lac Aylmer doit déposer au Conseil son rapport d'activités et ses états financiers en respect de l'entente de gestion;

CONSIDÉRANT QUE la Société de gestion du Parc du lac Aylmer a présenté ces documents à son assemblée générale le 15 octobre 2020;

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Stratford accepte le dépôt du rapport d'activités et des états financiers de la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer pour l'exercice 2019.

2020-11-10

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Le Maire et les conseillers municipaux soulignent l'engagement et la contribution des bénévoles qui siègent à la Société de gestion du Parc du lac Aylmer.

5.2 Projet de demande de subvention dans le cadre du Programme de soutien à la mise à niveau et l'amélioration des sentiers et des sites de pratiques d'activités de plein air

CONSIDÉRANT QUE la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer désire présenter un projet dans le cadre du Programme de soutien à la mise à niveau et à l'amélioration des sentiers et des sites de pratique d'activités de plein air (PSSPA);

CONSIDÉRANT QUE ce programme a pour but d'améliorer la pérennité, la fonctionnalité, la sécurité et la qualité des sentiers et des sites de pratique d'activités de plein air, d'améliorer la qualité de l'expérience et renforcer l'accessibilité à la pratique d'activités de plein air et d'accroître la fréquentation des sentiers et des sites de pratique d'activités de plein air;

CONSIDÉRANT QU'une entente est conclue entre la Municipalité du Canton de Stratford et la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer visant la gestion, l'administration, l'entretien et le développement du Parc du Lac-Aylmer;

CONSIDÉRANT que des démarches sont en cours afin de transférer en faveur de la Municipalité le contrat de prêt à usage consenti le 18 août 1999 par le ministre responsable de la Faune et des Parcs du Québec et le Conseil de la culture et de l'environnement de Stratford relativement à l'utilisation des lots 5 642 019 et 5 643 275, connus sous le nom de « Marais Maskinongé »;

CONSIDÉRANT que le Domaine Aylmer et le Marais Maskinongé sont désormais désignés sous le nom de « Parc du Lac-Aylmer »;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu

QUE la Municipalité du Canton de Stratford appuie la présentation du Projet amélioration des sentiers pédestres — Parc du Lac-Aylmer et Marais Maskinongé, par la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien à la mise à niveau et à l'amélioration des sentiers et des sites de pratique d'activités de plein air.

2020-11-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

5.3 Contrat de prêt à usage - Marais Maskinongé

CONSIDÉRANT QUE le 18 août 1999, le ministre responsable de la Faune et des Parcs, pour et au nom du gouvernement du Québec, a signé avec le Conseil de l'Environnement et de la Culture de Stratford un contrat de prêt à usage pour l'utilisation du terrain connu sous le nom de Marais de la Rivière Maskinongé;

CONSIDÉRANT QUE ce contrat n'a pas été explicitement renouvelé depuis 2003, mais que depuis sa signature le Conseil de l'Environnement et de la Culture de Stratford s'est acquitté sans interruption de toutes les responsabilités qui lui ont alors été confiées;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité du Canton de Stratford a conclu une entente avec la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer afin de confier à cette dernière le développement et la gestion du Parc du Lac-Aylmer;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité et la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer souhaitent intégrer le Marais de la rivière Maskinongé dans l'offre touristique et de conservation du milieu naturel du Parc du Lac-Aylmer;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité entend à cet effet inclure le Marais de la rivière Maskinongé dans l'entente de gestion qu'elle a conclue avec la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil de l'Environnement et de la Culture de Stratford, souhaitant désormais se consacrer davantage au développement de l'offre culturelle de Stratford, a donné son accord à ce transfert;

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,
et résolu :

DE DEMANDER au ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs, de transférer, en faveur de la Municipalité, qui en confiera la gestion à la Société de gestion du Parc du Lac-Aylmer, le contrat de prêt à usage consenti le 18 août 1999 au Conseil de l'Environnement et de la Culture de Stratford pour l'utilisation des lots 5 642 019 et 5 643 275, terrain connu sous le nom de Marais de la Rivière Maskinongé;

DE DÉSIGNER Mme Denyse Blanchet directrice générale et secrétaire trésorière de la Municipalité à titre de représentante pour la Municipalité.

2020-11-12

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

5.4 Entente intermunicipale concernant la protection et la mise en valeur du lac Aylmer et de son bassin versant

ATTENDU QUE le lac Aylmer et son bassin versant constituent pour la population qui y réside un patrimoine de grande valeur à la fois aux plans écologique, économique, social et culturel;

ATTENDU QUE le lac Aylmer et son bassin versant offrent de nombreuses possibilités de développement économique, social, culturel et touristique;

ATTENDU QUE les possibilités de développement du lac Aylmer et son bassin versant doivent être considérées et mises en place dans une perspective de développement durable;

ATTENDU QUE le développement durable du lac Aylmer et de son bassin versant nécessite une collaboration étroite entre les municipalités qui se partagent ce territoire;

ATTENDU QUE les municipalités riveraines du lac Aylmer souhaitent collaborer pour assurer un développement durable de ce milieu, incluant sa protection pour les générations actuelles et futures;

ATTENDU QUE les municipalités riveraines du lac Aylmer souhaitent se donner un mécanisme officiel pour favoriser leur collaboration en matière de développement et de protection du lac Aylmer et de son bassin versant;

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu

DE CRÉER la « Table de concertation intermunicipale du lac Aylmer »;

DE CONCLURE une entente ayant les principaux objets suivants :

- favoriser la concertation entre les municipalités riveraines du lac Aylmer sur tout objet d'intérêt commun;
- créer à cette fin un mécanisme permanent pour stimuler et faciliter cette concertation intermunicipale;
- définir les modalités de fonctionnement de ce mécanisme de concertation intermunicipale.

D'AUTORISER le Maire M. Denis Lalumière et Mme Denyse Blanchet directrice générale et secrétaire-trésorière à signer la présente entente.

D'AUTORISER le versement de 2500\$ pour le fonctionnement de la table de concertation pour l'année 2021.

2020-11-13

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

6- Communications et participation citoyenne

7. Vie communautaire, éducation, loisirs et culture

7.1 Adjudication du contrat de fourniture et d'installation de bandes de patinoire extérieure

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des loisirs de procéder au remplacement des bandes de la patinoire en diminuant toutefois sa superficie;

CONSIDÉRANT la volonté du Conseil municipal de mettre à la disposition des citoyens des installations adéquates pour la pratique de l'activité physique;

CONSIDÉRANT la réception de quatre soumissions à la suite d'un appel d'offres sur invitation;

CONSIDÉRANT QU'après vérification, les quatre soumissions sont conformes;

CONSIDÉRANT QUE la soumission la plus basse est celle de Permafib Inc.

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu

D'ATTRIBUER le contrat à Permafib Inc., au coût de 41 958,23 \$, taxes incluses;

DE FINANCER le coût de ce contrat à même le surplus accumulé.

2020-11-14

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8. Finances, budget et taxation

8.1 Dépôt des états financiers comparatifs au 30 septembre.

Conformément à l'article 176.4 du Code municipal, il est déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière les deux états comparatifs. Le premier compare les revenus et dépenses de l'exercice financier courant et ceux de l'exercice précédent qui ont été réalisés au cours de la période correspondante de celui-ci, soit au 30 septembre.

Le second compare les revenus et dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment de la préparation de l'état et selon les renseignements dont dispose alors la secrétaire-trésorière, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice.

9. Urbanisme et environnement

9.1 Adoption finale du projet de règlement numéro 1175 : Règlement modifiant le règlement numéro 1035 afin de bonifier la réglementation

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a également entrepris la modification de certaines dispositions de son Règlement de zonage no 1035;

CONSIDÉRANT QUE la loi établit la procédure à suivre pour permettre l'adoption et l'entrée en vigueur de tel règlement;

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Stratford adopte le règlement intitulé:

« RÈGLEMENT NO 1175 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NO 1035 AFIN DE BONIFIER LA RÉGLEMENTATION », dont copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante;

QUE conformément à l'article 137.2 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, ledit projet de règlement soit transmis à la MRC du Granit pour son entrée en vigueur.

2020-11-15

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.2 Adoption finale du projet de règlement numéro 1183 : Règlement modifiant le règlement numéro 1026

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a également entrepris la modification de certaines dispositions de son Règlement de lotissement no 1026;

CONSIDÉRANT QUE la loi établit la procédure à suivre pour permettre l'adoption et l'entrée en vigueur de tel règlement;

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Stratford adopte le règlement intitulé:
« RÈGLEMENT NO 1183 MODIFIANT le règlement de lotissement no 1026 afin de modifier l'emprise des rues », dont copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante ;

QUE conformément à l'article 137.2 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, ledit projet de règlement soit transmis à la MRC du Granit pour son entrée en vigueur.

2020-11-16

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.3 Adoption finale du projet de règlement numéro 1184 : Règlement relatif à l'occupation du domaine public

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a entrepris une réglementation relative à l'occupation du domaine public;

CONSIDÉRANT QUE la loi établit la procédure à suivre pour permettre l'adoption et l'entrée en vigueur de tel règlement;

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Stratford adopte le règlement intitulé:
« RÈGLEMENT NO 1184 Règlement relatif à l'occupation du domaine public », dont copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante ;

QUE conformément à l'article 137.2 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, ledit projet de règlement soit transmis à la MRC du Granit pour son entrée en vigueur.

2020-11-17

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.4 Comité consultatif en environnement : désignation des officiers

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a adopté le Règlement N° 1154 constituant un Comité consultatif en environnement;

CONSIDÉRANT QU'en vertu du Règlement, le conseil nomme un président et un vice-président ainsi qu'un secrétaire;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif en environnement;

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
et résolu

DE NOMMER Mme Chantale Gagnon comme présidente, Mme Marie-Chantale Gagnon comme vice-présidente et Mme Marianne Prévost-Lizotte comme secrétaire du comité consultatif en environnement.

2020-11-18

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.5 Nomination d'un nouveau membre au comité consultatif d'urbanisme

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Stratford a adopté le Règlement N° 1139 constituant un comité consultatif en urbanisme (CCU);

CONSIDÉRANT QUE ce Règlement prévoit que le comité est formé de neuf (9) membres, dont deux (2) membres du conseil et sept (7) personnes choisies parmi les résidents de la municipalité;

CONSIDÉRANT l'appel de candidatures fait dans le Stratford Info de septembre 2020;

CONSIDÉRANT QU'une personne a soumis sa candidature et que cette candidature rencontre les attentes du Conseil quant à la composition du CCU;

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,
et résolu

DE NOMMER Mme Karine Fleury comme membre du comité consultatif d'urbanisme et ce, pour un mandat allant jusqu'en mai 2022.

2020-11-19

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.6 Commission de toponymie : attestation Chemin des Parulines

Nous avons reçu l'attestation d'acceptation du nom Chemin des Parulines par la Commission de toponymie. Le Maire remercie M. Nicholas Barden pour cette suggestion d'appellation. Les démarches ont été faites pour aviser les services concernés.

10. Sécurité publique

10.1 Suivi des mesures face à la pandémie COVID-19

Appliquer les mesures sanitaires fait partie de notre quotidien. Tous les événements tel Halloween et les espaces communautaires du centre sont gérés en conséquence.

10.2 Adoption du PROJET DE SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES INCENDIE – VERSION 2 et adoption DU PLAN DE MISE EN ŒUVRE

ATTENDU QUE la MRC du Granit dispose d'un schéma de couverture de risques incendie;

ATTENDU QUE l'article 29 de la *Loi sur la sécurité incendie* prévoit la révision du schéma de couverture de risques incendie;

ATTENDU QUE tel que prescrit par la *Loi sur la sécurité incendie*, le conseil des

maires de la MRC du Granit a annoncé par sa résolution no 2019-130, son intention de débiter la révision de son schéma;

ATTENDU QUE les travaux de révision ont été réalisés sur une période de plus d'un an;

ATTENDU QUE le conseil des maires de la MRC du Granit a adopté par sa résolution no 2020-187, le 21 octobre 2020, le projet de schéma de couverture de risques incendie – Version 2 et a approuvé la poursuite des étapes légales menant à son adoption;

ATTENDU QUE la MRC du Granit a fourni un projet de schéma de couverture de risques incendie et un plan de mise en œuvre du schéma à chacune des municipalités de son territoire, et ce, après avoir évalué les risques, les moyens, les mesures et les ressources;

ATTENDU QUE la Municipalité du Canton de Stratford et le service incendie qui la dessert ont collaboré avec la MRC du Granit à son élaboration;

Il est proposé par M. Gaétan Côté
et résolu

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford adopte le projet de schéma de couverture de risques incendie de la MRC du Granit – Version 2.

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford adopte le plan de mise en œuvre du schéma de couverture de risques incendie de la MRC du Granit - Version 2 qui la concerne.

QUE le conseil de la Municipalité du Canton de Stratford s'engage à respecter son plan de mise en œuvre au schéma de couverture de risques incendie – Version 2.

2020-11-20

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

10.3 Demande au Programme d'aide financière pour la formation d'un pompier volontaire

ATTENDU QUE le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal* prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

ATTENDU QUE ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

ATTENDU QU'en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel;

ATTENDU QUE ce programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;

ATTENDU QUE ce programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés de base requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Stratford désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Stratford prévoit la formation d'un pompier volontaire pour le programme Pompier I au cours de la prochaine année pour répondre efficacement et de manière sécuritaire à des situations d'urgence sur son territoire;

ATTENDU QUE la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC du Granit en conformité avec l'article 6 du Programme.

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
et résolu

DE PRÉSENTER une demande d'aide financière pour la formation d'un pompier dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC du Granit.

2020-11-21

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

10.4 Achat d'un défibrillateur

CONSIDÉRANT QUE la municipalité n'a qu'un défibrillateur pour répondre à des situations d'urgence et que ce défibrillateur est installé au chalet des loisirs;

CONSIDÉRANT QU'il serait très approprié que le Service de sécurité incendie ait un accès immédiat à cet équipement en cas d'urgence;

Il est proposé par M. Richard Picard,
et résolu

DE PROCÉDER à l'achat d'un défibrillateur et de ses accessoires, au montant de 1784,15 \$ avant taxes.

2020-11-22

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

10.5 Réparation du camion autopompe

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire de procéder à une réparation importante de la pompe du camion autopompe;

CONSIDÉRANT la soumission déposée par l'entreprise 1200⁰ Techno Feu ;

Il est proposé par M. André Therrien,
et résolu

D'AUTORISER la réparation de la pompe du camion autopompe par 1200⁰ Techno Feu, au coût approximatif de 13 000 \$ avant taxes;

D'AUTORISER la location si besoin d'une autopompe pendant cette réparation;

DE FINANCER cette dépense à même le surplus accumulé.

2020-11-23

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

11- Affaires diverses

12- Liste de la correspondance

Lettre APLE : projet de règlement 1182 - 2e projet : malgré le fait que la période de consultation est terminée, des membres du Conseil répondront à la demande de rencontre de l'Association.

Lettre Suivi MSP - Rapport d'activités 2019 du Schéma couverture de risques incendie plan de mise en œuvre 2019 : c'est un accusé de réception commenté de notre rapport.

Courriel reçu au sujet du projet de Carrière de Granit /Ansa : c'est un avis à l'effet que sera tenue une séance de consultation publique sur Zoom le 1^{er} décembre. La Municipalité souhaite informer les citoyens de Stratford de la tenue de cette séance. Le ministère Énergie Ressources doit tenir compte des avis dans un contexte d'acceptabilité sociale du projet.

13- Période de questions

Un citoyen souhaite connaître les suites données à sa demande de projet de lotissement au Camping des berges. M. le Maire répond que des demandes d'avis sont en cours. Le Conseil va examiner le tout et va sûrement demander une rencontre pour traiter de ce dossier. Le citoyen exprime les bons commentaires de ses employés au regard du plan de développement 2020-2030 qui est très clair et bien présenté.

Un citoyen demande de l'information au niveau du compte payable no 1564. M. le Maire répond que ce sont des honoraires professionnels d'architecte dans le dossier de l'église pour réaliser certaines études. Il demande aussi pour le compte no 1560. C'est une dépense non récurrente qui a permis la mise à niveau de notre installation de serveur et de notre réseau informatique à l'interne. Le citoyen demande ce qu'il en est de la sécurité informatique. Mme la directrice générale répond que cela est géré par le Groupe TI par un logiciel de protection et M. le Maire ajoute qu'il y a une sauvegarde quotidienne de nos données.

Le citoyen demande si nous ajoutons le chemin des Parulines à la liste des chemins pour l'entretien d'hiver. M. le Maire répond que le promoteur souhaitait bien que le chemin devienne municipal avant l'hiver. Il y a eu des retards dont il n'est pas entièrement responsable. Il y a plusieurs étapes à franchir. M. le Maire n'écarte pas la possibilité que ce chemin soit ajouté à la liste d'ici l'adoption du règlement à la prochaine séance régulière du Conseil.

Le citoyen a une autre question concernant le Plan de développement 2020-2030 à savoir s'il y a une estimation des coûts associés à sa réalisation pour le budget 2021 et les suivants. M. le Maire répond que c'est encore un peu tôt pour 2021, le budget étant en préparation.

14- Certificat de disponibilité

Je soussignée, Denyse Blanchet, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité du Canton de Stratford, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou au surplus accumulé pour les dépenses votées à la séance régulière de ce deuxième (2^e) jour de novembre 2020.

15- Levée de la session régulière

Il est proposé par Isabelle Couture,
et résolu :

Que la séance soit levée à 20 h 45.

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Denis Lalumière
Maire

Denyse Blanchet
Directrice générale et secrétaire-
trésorière