



PROCÈS-VERBAL

Municipalité du Canton de Stratford

La Municipalité du Canton de Stratford tient une séance ordinaire de son conseil, le septième (7^e) jour du mois d'octobre 2019 à 19 h au Centre communautaire, situé au 165 de l'avenue Centrale Nord à Stratford à laquelle sont présents :

M ^{me} Isabelle Couture, conseillère	Siège # 1
M. André Therrien, conseiller	Siège # 2
M. Richard Picard, conseiller	Siège # 3
M ^{me} Julie Lamontagne, conseillère	Siège # 4
M. Gaétan Côté, conseiller	Siège # 5
M. Marc Cantin, conseiller	Siège # 6

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence du maire, monsieur Denis Lalumière.

Le directeur général et secrétaire-trésorier, monsieur Guy Laflamme, est également présent, agissant à titre de secrétaire.

ORDRE DU JOUR

- 1. Items statutaires**
 - 1.1 Adoption de l'ordre du jour Décision
 - 1.2 Période de questions Information
 - 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 septembre 2019 Décision
 - 1.4 Présentation des dépenses récurrentes Information
 - 1.5 Adoption des comptes à payer Décision
 - 1.6 Dépôt de la situation financière au 30 septembre 2019 Information
 - 1.7 Suivi des dossiers municipaux Information
- 2. Administration**
 - 2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus Décision
 - 2.2 Ateliers de formation Infotech Décision
 - 2.3 Dépôt des états financiers comparatifs au 30 septembre Information
- 3. Infrastructures municipales**
 - 3.1 Demande des résidents du chemin Hébert Information
- 4. Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle**
 - 4.1 Embauche de M. Benoit Boisvert comme employé occasionnel pour le déneigement Décision
- 5. Services de proximité, développement et tourisme**
- 6. Communications et participation citoyenne**
- 7. Vie communautaire, éducation, loisirs et culture**
- 8. Finances, budget et taxation**

- 9. Urbanisme et environnement**
- 9.1 Comité consultatif d'urbanisme : dépôt du procès-verbal de la rencontre du 18 septembre Information
- 9.2 Comité consultatif d'urbanisme : désignation d'un président et d'un vice-président Décision
- 9.3 Demande de dérogation mineure M. Martial Champoux Information
- 9.4 Modification au Règlement n° 1139 sur la constitution d'un CCU – avis de motion Information
- 9.5 Demande d'appui à une demande d'exclusion de la zone agricole Décision
- 9.6 Dépôt du rapport sur les permis et certificats émis de janvier à octobre 2019 Information
- 10. Sécurité publique**
- 11. Affaires diverses**
- 11.1 Pédiatrie sociale – Contribution volontaire demandée Décision
- 11.2 Demande d'appui de la municipalité de Lambton – demande d'aide financière pour la rénovation de la salle communautaire Décision
- 12. Liste de la correspondance**
- 13. Période de questions**
- 14. Certificat de disponibilité**
- 15. Levée de la séance**

1- Items statutaires

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Une correction a été apportée au point 9.5 et doit se lire :

9.5 Demande d'appui à une demande d'aliénation d'un immeuble en zone agricole

Il est proposé par M. Richard Picard,
Et résolu;

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour avec la correction mentionnée ci-haut.

2019-10-01

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.2 Période de questions

M. Denis Lalumière invite les citoyens à s'exprimer sur les sujets à l'ordre du jour.

Aucune question ou commentaire n'a été formulé par les personnes présentes.

1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 septembre 2019

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
Et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 septembre 2019 tel que remis par le directeur général.

2019-10-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.4 Présentation des dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes a été déposée à chacun des membres du conseil.

1.5 Adoption des comptes à payer

Liste des comptes à payer en date du 7 octobre 2019

1	INFOTECH (achat banque d'heures)	2 253.51 \$
8	DANY ST-ONGE (km du mois de septembre)	298.98 \$
9	BILO-FORGE INC.	67.62 \$
15	GESCONEL INC.	269.90 \$
16	L'ÉCHO DE FRONTENAC (offre emploi journalier-opérateur et eau potable)	464.40 \$
17	MRC DU GRANIT (cueillette des boues)	3 206.83 \$
29	VILLE DE DISRAELI (quote-part site enfouissement)	4 419.49 \$
36	REAL HUOT INC	218.92 \$
52	FONDS INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	60.00 \$
55	BENOIT BOISVERT (km septembre)	20.70 \$
100	MINISTRE DES FINANCES (2e versement - services SQ)	95 375.00 \$
115	PUROLATOR	63.37 \$
301	MARCHÉ AMI	20.17 \$
480	GARAGE LUC BÉLIVEAU (réparation Dodge Ram 2007)	2 166.11 \$
530	SYNDICAT DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX	417.75 \$
563	JOCELYN PICARD	160.00 \$
664	SEL WARWICK	1 220.76 \$
689	SERV. SANITAIRES DENIS FORTIER INC. (location toilettes au quai municipal)	201.21 \$
697	TRANSPORT ORDURIER DE L'AMIANTE INC. (cueillette et transport matières résiduelles et organiques)	11 814.66 \$
762	RESSORTS ROBERTS-TRACTION MÉGANTIC (pneus pour la niveleuse)	2 037.86 \$
869	ROBITAILLE EQUIPEMENT INC (peigne plat)	1 762.57 \$
1023	GAUDREAU ENVIRONNEMENTAL	355.29 \$
1046	SOCIÉTÉ MUTUELLE DE PRÉVENTION INC (prévention juillet à décembre 2019)	970.26 \$
1053	RAPPEL (caractérisation écologique Marais Maskinongé)	2 730.66 \$
1066	ALSCO CORP.	159.39 \$
1081	GESTERRA SOC. DEV. DURABLE D'ARTHABASKA INC. (traitement déchets et matières organiques juillet)	5 955.34 \$
1142	PUBLIFORME INC.	258.69 \$
1264	L'ARSENAL (changement de lance)	3 262.43 \$
1335	LES SERVICES EXP INC. (rue des Cèdres et rang Elgin)	10 791.55 \$
1356	GROUPE ENVIRONEX (analyses eau potable et eau usée - septembre)	385.85 \$
1361	VIVACO GROUPE COOPERATIF	248.61 \$
1366	GILLES CHAMPOUX (vêtements de travail)	402.07 \$
1425	NATHALIE BOLDUC	15.18 \$
1459	PRODUITS SANY	110.20 \$
1489	ARMAND VAILLANCOURT POMPES INC (pompe centrifuge pour eau potable)	370.80 \$
1498	GROUPE TI (office 365, services mensuels, sauvegarde de données, disque dur)	1 070.23 \$
1500	QUATORZE COMMUNICATIONS INC (programmation site WEB)	461.42 \$
1509	ERIC COTE (déplacements pour inspection aux stations)	115.00 \$
1521	EXCAVATION BOLDUC (gravier)	9 845.99 \$
1528	CAIN LAMARRE (honoraires 12 août au 11 septembre 2019)	635.04 \$
1530	AQUATECH (assistance technique eau potable - honoraires août 2019)	1 638.57 \$
1532	GUY LAFLAMME (déplacements)	92.28 \$
1533	LES POMPES R. FONTAINE (réparer régulateur station 2)	2 084.99 \$

TOTAL DES COMPTES À PAYER

168 479.65 \$

36 Réal Huot inc.

Pour l'aqueduc.

100 Ministre des Finances

Versement 2 de 2 pour 6 mois.

1264 L' Arsenal

Équipement incendie.

1335 Les Services EXP inc.

Évaluation du coût des travaux pour refaire la Rue des Cèdres et le Rang Elgin, étape essentielle pour présenter les dossiers aux programmes de subvention.

Il est proposé par M. Richard Picard,
Et résolu :

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par le directeur général.

2019-10-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.6 Dépôt de la situation financière au 30 septembre 2019

Le directeur général/secrétaire-trésorier a déposé à chacun des membres du conseil la situation financière en date du 30 septembre 2019.

1.7 Suivi des dossiers municipaux

DOSSIERS	RESPONSABLES	
Infrastructures municipales	Gaétan	Julie
Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle	Julie	Denis
Services de proximité, développement et tourisme	Marc	Isabelle
Communications et participation citoyenne	Isabelle	Marc
Vie communautaire, éducation, loisirs et culture	André	Richard
Finances, budget et taxation	Richard	Denis
Urbanisme et environnement	Denis	André
Sécurité publique	Denis	Gaétan

Infrastructures municipales

- Réfection des services municipaux de la Rue des Cèdres et travaux de voirie Rue Elgin

Les études préparatoires ont été déposées.

- Rang des Érables

Le service des travaux publics a épandu au cours des derniers jours du gravier sur le rang.

Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

- C'est avec regret que le Conseil a reçu la démission de Monsieur Miguel Grenier, opérateur journalier. Le poste a été affiché.
- La dernière rencontre de négociation en vue du renouvellement de la convention collective a eu lieu le 20 septembre. La partie syndicale a demandé à la fin septembre la nomination d'un médiateur. La première rencontre avec le médiateur devrait avoir lieu le 18 octobre prochain.
- Malgré les moyens de pression, M. Denis Lalumière rassure les citoyens à l'effet que la prestation de services n'est pas affectée.

Services de proximité, développement et tourisme

- Journées des Sommets :

La vente de livre organisée la première fin de semaine des Journées des Sommets a connu un bon achalandage. La journée d'initiation à la mycologie, qui aura lieu le 12 octobre, affiche déjà complet.

- Marché de Noël :

- On rappelle que le marché aura lieu le 7 décembre dans la salle de la Fabrique.
- Une vingtaine d'artisans ont confirmé leur participation.

Communication et participation citoyenne

- La démarche en vue de l'élaboration du nouveau plan de développement de Stratford se poursuit.
- Lors du congrès de la Fédération québécoise des municipalités, de belles annonces ont été faites concernant la bonification des enveloppes des programmes d'infrastructures de loisirs et la culture. 2020 pourrait être une bonne année en termes de développement.

Vie communautaire, éducation, loisirs et culture

- Option Théâtre à la Polyvalente de Disraeli :

Tel qu'annoncée lors de la conférence de presse, une option Théâtre sera offerte par la Polyvalente de Disraeli permettant aux jeunes de développer leurs aptitudes dans ce domaine.

- Spectacle de Noël :

Un spectacle de chansons du Temps des Fêtes aura lieu le 13 décembre. Les billets seront en vente au coût de 10 \$. Les détails sont à venir.

Finances, budget et taxation

Le rôle d'évaluation passera d'environ 204 M\$ à 293 M\$, soit une augmentation moyenne de 11 %. Lorsque le détail pour chaque unité sera connu, il sera communiqué à chaque contribuable.

Cette année, le Règlement de taxation devrait être déposé en décembre, soit en même temps que le budget.

Urbanisme et environnement

- En moyenne, il se produit sur le territoire de la Municipalité 500 t de déchets par année. La Municipalité s'est fixé l'objectif de détourner 50 t de matière organique des lieux d'élimination. Depuis le début de la collecte des matières organiques, 77 t ont été détournées. Par ailleurs, pour les mois de mai, juin et juillet, par rapport à l'an passé, 35 t de déchets de moins ont été produites. Les membres du conseil se réjouissent de ces résultats et remercient les citoyens pour leur participation.
- Le Comité consultatif en environnement a repris ses travaux cette semaine.
- Une séance d'information sur les travaux forestiers planifiés sur les terres publiques dans le secteur du lac Elgin a eu lieu samedi dernier. Des représentants du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs et de l'exécutant sont venus expliquer aux personnes présentes comment se dérouleraient les travaux ainsi que les impacts de ceux-ci. Au total, il est prévu sortir 140 voyages de bois par les chemins Beau Lac et des Granites.

Sécurité publique

Le plan de mesures d'urgence devrait être soumis à l'approbation des élus lors de la prochaine séance ordinaire du Conseil.

2- Administration

2.1 Autorisation de remboursement de dépenses des élus

ATTENDU QUE dans le cadre de leurs fonctions les élus doivent se déplacer, occasionnant des frais pour chacun;

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
Et résolu;

QUE les frais de déplacement de l'élus mentionné ci-dessous soient remboursés selon le tarif en vigueur.

DATE	NATURE	LIEU	MEMBRE DU CONSEIL
29 octobre	Colloque DÉFI 2025	Frontenac	Gaétan Côté, conseiller

2.2 Ateliers de formation Infotech

ATTENDU QUE la firme Infotech, fournisseur informatique de la Municipalité, présentera deux ateliers de révision d'une demi-journée chacun sur la préparation du budget et la taxation;

ATTENDU QU'il est important de participer à cette formation afin de se tenir à jour;

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
Et résolu;

D'AUTORISER M. Guy Laflamme à assister aux ateliers de formation en ligne prévus le 9 octobre et le 4 décembre au coût de 155 \$ + taxes pour chacun des ateliers.

2019-10-05

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.3 Dépôt des états financiers comparatifs au 30 septembre 2019

Conformément à l'article 176.4 du Code municipal, il est déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier les deux états comparatifs ci-dessous :

Le premier compare les revenus et dépenses de l'exercice financier courant et ceux de l'exercice précédent qui ont été réalisés au cours de la période correspondante de celui-ci, soit au 30 septembre.

Le second compare les revenus et dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment de la préparation de l'état et selon les renseignements dont dispose alors le secrétaire-trésorier, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice.

Les élus vont se pencher prochainement sur ces deux rapports en prévision du budget 2020.

3- Infrastructures municipales

3.1 Demande des résidents du chemin Hébert

Concernant le déneigement des chemins en tolérance, M. Gaétan Côté mentionne que le Conseil n'a pas terminé l'analyse des dossiers des chemins de tolérance dans son ensemble. Dans ce contexte, la Municipalité ne pourra pas prendre en charge le déneigement du Chemin Hébert pour la saison 2019-2020, d'autant plus qu'elle fait face actuellement à un manque d'effectifs pour ses travaux de voirie.

Le Conseil poursuivra son analyse au cours des prochains mois.

4- Gestion des ressources humaines et performance organisationnelle

4.1 Embauche de M. Benoit Boisvert comme opérateur journalier occasionnel

ATTENDU que la Municipalité doit s'assurer du bon fonctionnement des services de la voirie;

ATTENDU les besoins en main-d'œuvre dans le secteur de la voirie pour les travaux de déneigement;

ATTENDU que le personnel opérateur-journalier de la voirie est en nombre insuffisant;

ATTENDU QUE M. Benoit Boisvert a manifesté son intérêt pour intégrer l'équipe de la voirie à titre d'opérateur-journalier occasionnel;

Il est proposé par Mme Julie Lamontagne,
Et résolu;

DE PROCÉDER à l'embauche de M. Benoit Boisvert comme opérateur-journalier occasionnel.

2019-10-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

5- Services de proximité, développement et tourisme

6- Communications et participation citoyenne

7- Vie communautaire, éducation, loisirs et culture

8- Finances, budget et taxation

9- Urbanisme et environnement

9.1 Comité consultatif d'urbanisme : dépôt du procès-verbal de la rencontre du 18 septembre

Les élus ont reçu le procès-verbal de la rencontre du Comité consultatif d'urbanisme tenue le 18 septembre 2019.

Les avis relatifs aux demandes de dérogation mineures seront affichés aux endroits déterminés précédemment. À la prochaine séance du conseil, les élus prendront une décision dans les différents dossiers.

9.2 Comité consultatif d'urbanisme : désignation d'un président et d'un vice-président

ATTENDU QUE le Règlement n° 1139 constituant un Comité consultatif d'urbanisme détermine le mandat et les règles de fonctionnement de ce comité;

ATTENDU QUE l'article 10.3 du Règlement stipule que le président et le vice-président sont nommés par le conseil municipal sur suggestion des membres du comité;

ATTENDU QUE lors de leur réunion du 18 septembre 2019, les membres du Comité consultatif d'urbanisme ont formulé une recommandation au conseil municipal quant à la nomination d'un président et d'un vice-président;

ATTENDU QUE le conseil municipal accueille favorablement cette recommandation;

Il est proposé par M. Gaétan Côté,
Et résolu;

DE NOMMER M. Daniel Goulet comme président et M. Michel Gauthier comme vice-président du Comité consultatif d'urbanisme.

2019-10-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9.3 Demande de dérogation mineure M. Martial Champoux

Conformément à l'article 10 du Règlement n° 1063 sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme, la date pour discuter de la demande de dérogation mineure de M. Champoux est fixée au 4 novembre 2019, soit à la prochaine séance ordinaire du conseil.

Les avis seront affichés aux endroits déterminés au moins 15 jours avant la tenue de cette séance.

9.4 Modification au Règlement n° 1139 sur la constitution d'un CCU – avis de motion

AVIS DE MOTION

Je, soussigné, Marc Cantin, conseiller, donne avis qu'il sera présenté lors d'une prochaine séance un projet de règlement modifiant le règlement n° 1139 sur la constitution d'un CCU.

9.5 Demande d'appui à une demande d'aliénation d'un immeuble en zone agricole

ATTENDU QUE la Municipalité du Canton de Stratford accuse réception de la demande adressée par M. Michel Villecourt à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ);

ATTENDU QUE M. Villecourt est propriétaire des lots 5 643 074 et 5 643 150 dans la Municipalité du Canton de Stratford;

ATTENDU QUE ladite demande vise à autoriser le lotissement, l'aliénation et l'usage à une fin autre qu'agricole des lots 5 643 074 et 5 643 150;

ATTENDU QUE la demande ne contrevient pas à la réglementation municipale;

ATTENDU QUE la partie visée par ladite demande a déjà été autorisée pour un projet de développement résidentiel et ce, par la décision de la CPTAQ portant le no 186322;

Il est proposé par M. André Therrien,
Et résolu;

D'APPUYER la demande de M. Michel Villecourt auprès de la CPTAQ.

2019-10-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

M. Denis Lalumière précise que le Conseil avait demandé à la CPTAQ de zoner villégiature ces deux propriétés. La CPTAQ a refusé considérant les deux terrains d'un seul bloc ce qui empêche le propriétaire de les vendre séparément.

9.6 Dépôt du rapport sur les permis et certificats émis de janvier à octobre 2019

L'inspecteur en bâtiment et environnement a remis aux élus le rapport détaillant la liste des permis et certificats émis pour les 10 derniers mois.

10- Sécurité publique

11- Affaires diverses

11.1 Pédiatrie sociale – Contribution volontaire demandée

ATTENDU QUE le Centre de pédiatrie sociale a élaboré et désire assurer les services de la Pédiatrie sociale, chapeauté par la Fondation du docteur Julien, aux enfants sur le territoire de la Commission scolaire des Appalaches;

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Stratford désire participer financièrement et volontairement à titre de partenariat à ce que la Pédiatrie sociale soit présente sur son territoire, puisque la municipalité de Stratford est sur le territoire de la Commission scolaire des Appalaches.

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,
Et résolu;

D’AUTORISER la Pédiatrie sociale à donner gratuitement aux enfants de Stratford en situation de vulnérabilité les services offerts par ladite Pédiatrie;

DE VERSER à Pédiatrie sociale une aide financière au montant de 500 \$ pour assurer ces services auprès des enfants et, en contrepartie, de demander à Pédiatrie sociale d’informer la Municipalité du nombre d’enfants ayant bénéficié des services de Pédiatrie sociale.

2019-10-09

Adoptée à l’unanimité des conseillers(ères)

11.2 Demande d’appui de la municipalité de Lambton – projet présenté au Fonds de développement du territoire

ATTENDU la demande d’appui de la municipalité de Lambton dans le cadre de sa demande d’aide financière au Fonds de développement du territoire (FDT) de la MRC du Granit via la Politique de soutien aux projets structurants;

ATTENDU QUE le projet de la Municipalité de Lambton concerne la rénovation de la salle communautaire de Lambton, permettant d’organiser des événements d’envergure pour la région;

ATTENTU QUE la municipalité de Lambton demande l’appui aux municipalités du secteur Nord de la MRC du Granit.

Il est proposé par M. Marc Cantin,
Et résolu;

QUE la municipalité du Canton de Stratford appuie la municipalité de Lambton dans sa démarche de demande d’aide financière auprès du FDT de la MRC du Granit via la Politique de soutien aux projets structurants.

2019-10-10

Adoptée à l’unanimité des conseillers(ères)

12- Liste de la correspondance

- Club FADOQ Les Amis du Troisième Âge de Disraeli inc.

Le Club fête son 50^e anniversaire en 2020. Les dirigeants du Club sollicitent le soutien financier de la Municipalité pour la réalisation de leurs projets lors de ce 50^e anniversaire.

La Municipalité ne donnera pas suite à la demande de soutien financier.

- Trans-Autonomie inc. – Remerciements au conseil municipal

Le conseil d'administration de Trans-Autonomie remercie le Conseil municipal pour la motion de félicitation donnée afin de souligner les 40 ans de leur organisme et souligne l'implication de Mme Julie Lamontagne, conseillère, qui est présente à leurs rencontres et leur apporte son soutien.

13- Période de questions

- Un citoyen demande quand les nouveaux rôles d'évaluation seront disponibles.

Le nouveau rôle devrait être disponible à la mi-octobre. Les fiches individuelles seront alors transmises à chacun des propriétaires.

- Un citoyen indique que des branches mortes ont été laissées au bord du Chemin Maskinongé qui mène au lac Thor et craint que cela nuise au déneigement.

Le chef du service des travaux publics en sera informé. Les moyens pour remédier à la situation seront pris.

- Lors de la dernière séance, un citoyen avait demandé combien de sorties ont été faites par les pompiers depuis le début de l'année.

À la suite des vérifications effectuées, en date du 16 septembre, 14 sorties ont été faites et le service d'incendie a porté entraide à d'autres municipalités en trois occasions.

14- Certificat de disponibilité

Je soussigné, Guy Laflamme, directeur général et secrétaire-trésorier de la Municipalité du Canton de Stratford, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou au surplus accumulé pour les dépenses votées à la séance régulière de ce septième (7^e) jour d'octobre 2019.

15- Levée de la session régulière

Il est proposé par Mme Isabelle Couture,
Et résolu :

Que la séance soit levée à 20 h 00.

2019-10-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Denis Lalumière
Maire

Guy Laflamme
Directeur général et secrétaire-trésorier